



Erasmus+



## **KLÚČOVÁ AKCIA 1 VZDELÁVACIA MOBILITA JEDNOTLIVCOV**

**Mobilita medzi krajinami programu a partnerskými krajinami  
(KA107)**

### **INŠTRUKCIE PRE ŽIADATEĽOV**

**Verzia 1 (január 2018 )**

***UPOZORNENIE: Tieto inštrukcie slúžia ako návod na správne vyplnenie prihlášky, avšak nenahrádzajú základné dokumenty Výzvy 2018!***



SAAIC - Národná agentúra  
programu Erasmus+  
pre vzdelávanie a odbornú prípravu

Križkova 9, 811 04 Bratislava  
[www.erasmusplus.sk](http://www.erasmusplus.sk)  
[erasmusplus@saaic.sk](mailto:erasmusplus@saaic.sk)



## I. ÚVOD KA1 - VZDELÁVACIA MOBILITA JEDNOTLIVCOV

**Inštrukcie pre žiadateľov** vypracovala SAAIC - Národná agentúra programu Erasmus+ pre vzdelávanie a odbornú prípravu pre Kľúčovú akciu 1 - Vzdelávacia mobilita jednotlivcov - Mobilita medzi krajinami programu a partnerskými krajinami.

Inštrukcie sú určené potenciálnym žiadateľom – vysokým školám alebo organizáciám, ktoré podávajú prihlášku KA107 v mene národného konzorcia pre mobility.

## II. SKÔR, AKO ZAČNETE ...

Skôr, ako začnete pripravovať prihlášku, vám odporúčame:

1. preštudovať si základnú dokumentáciu,
2. overiť si registráciu vysokých škôl v partnerských krajinách a podnikov na Účastníckom portáli URF (ich kód PIC),
3. poznať kritériá, na základe ktorých bude prihláška hodnotená.

### 1. Preštudovať si základnú dokumentáciu

- [Sprievodca programom Erasmus+ 2018](#) – Erasmus+ Programme Guide
- [Príručka pre vysoké školy k medzinárodnej mobilite](#) – International Credit Mobility Handbook for Participating Organisations
- [Príručka pre externých hodnotiteľov 2018](#)- Guidelines for Experts on Quality Assessment 2018 Call for Proposals (zverejní Európska komisia)
- [Prezentácie](#) zo stretnutia Erasmus koordinátorov 28.-29.11.2017 v Bratislave

### 2. Overiť si registráciu vysokých škôl v partnerských krajinách a podnikov na Účastníckom portáli URF (Unique Registration Facility)

Overte si, či sú partnerské vysoké školy alebo podniky zapojené do projektu zaregistrované na Účastníckom portáli URF a či majú pridelený PIC kód. Ich registrácia nie je povinná v čase podávania prihlášky, avšak v prípade, že k registrácii zatiaľ nedošlo, odporúča sa registrovať partnerské organizácie najneskôr po prijatí oznámenia o schválení projektu, aby ste tak predišli prípadným technickým komplikáciám pri podpise medziinštitucionálnych dohôd alebo zmlúv s účastníkmi.

### 3. Poznať kritériá, na základe ktorých bude prihláška hodnotená

Vzhľadom na vysoký dopyt zo strany žiadateľov majú šancu uspieť iba vysokokvalitné projekty, ktoré spĺňajú kritériá programu. Hodnotenie prijatých prihlášok prebieha v dvoch etapách:

- kontrola kritérií oprávnenosti – zoznam kritérií oprávnenosti nájdete v Sprievodcovi programom, v Príručke pre vysoké školy k medzinárodnej mobilite (ICM Handbook) a v prihláške v časti „Checklist“,
- hodnotenie kvality projektu na základe 4 hodnotiacich kritérií:



Kvalitatívne kritérium	Bodová váha
Relevantnosť stratégie	maximálne 30 bodov
Kvalita opatrení spolupráce	maximálne 30 bodov
Kvalita návrhu a realizácie projektu	maximálne 20 bodov
Dopad projektu a diseminácia/ šírenie jeho výsledkov	maximálne 20 bodov

Podrobný popis a obsah hodnotiacich kritérií nájdete v Sprievodcovi programom, v Príručke pre vysoké školy k medzinárodnej mobilite (ICM Handbook) a Príručke pre externých hodnotiteľov.

Prihláška môže získať maximálne 100 bodov. Grant je možné udeliť iba za predpokladu, že prihláška súčasne splní nasledovné podmienky:

- v celkovom súčte bodov dosiahne minimálne 60 bodov
- **a zároveň** v hodnotiacom kritériu „Relevantnosť stratégie“ dosiahne minimálne 50 % z maximálneho možného počtu bodov stanoveného pre dané kritérium (t. j. min. 15 bodov).

Rozpočet určený na mobilitu medzi krajinami programu a partnerskými krajinami je rozdelený medzi rozličné regióny sveta v 12 finančných obálkach, pričom veľkosť každej finančnej obálky je odlišná. **Schválenie prihlášok, ktoré splňajú vyššie uvedené podmienky, závisí od výšky rozpočtu národnej agentúry v jednotlivých finančných obálkach.**

### III. TECHNICKÉ INŠTRUKCIE

#### Oboznámenie sa s elektronickým formulárom prihlášky

Na stránke [www.erasmusplus.sk](http://www.erasmusplus.sk), v časti „Ako získať grant“, sú zverejnené formuláre prihlášok pre Kľúčovú akciu 1 – Vzdelávacia mobilita jednotlivcov.

Elektronická prihláška Mobilita medzi krajinami programu a partnerskými krajinami (KA107) je vo formáte on-line, ktorý si vyžaduje tieto technické požiadavky:

- internetový prehliadač: Internet Explorer 11.0; Firefox 45.7; Chrome 56.0
- ďalšie požiadavky: Adobe Reader 9.3.3 a vyššie (okrem verzie 15.8, odporúčame verziu 15.20), tlačiareň a skener.

S prihláškou nie je možné pracovať v režime off-line, t. j. pri jej vyplňaní musíte byť pripojení na internet. Formulár sa automaticky ukladá každé 2 sekundy. **Návod na vyplňanie prihlášky je súčasťou on-line formulára prihlášky.**

#### Čestné vyhlásenie

Čestné vyhlásenie žiadateľa vytlačte pred zaslaním prihlášky pomocou funkcie „Download declaration of honour“, vyplňte a podpísané štatutárnym zástupcom vašej organizácie priložte v oskenovanej forme k prihláške ako jednu z jej **povinných príloh**. Vyhlásenie musí podpísať štatutárny zástupca žiadateľa, ktorý je uvedený v Účastníckom portáli a aj v prihláške. V súlade so slovenskou legislatívou nie je potrebné vo vyhlásení uviesť číslo jeho občianskeho preukazu. Úradnú pečiatku organizácie použite vo vyhlásení len vtedy, ak ju vaša organizácia používa.



## Prílohy

K prihláške môžete priložiť maximálne 10 príloh s celkovým maximálnym objemom 10 240 MB, a to v nasledovných formátoch: PDF, DOC, DOCX, XLS, XLSX, JPG, TXT, ODT, ODS, CDOC, BDOC, DDOC.

Zoznam **povinných príloh**, ktoré je potrebné vo forme oskenovaných dokumentov priložiť k prihláške:

1. **Čestné vyhlásenie** - podpísané štatutárnym zástupcom organizácie.
2. **Mandátne listy** – iba v prípade, že prihlášku podáva koordinátor národného konzorcia. Mandátne listy podpíše koordinátor konzorcia s každým členom konzorcia osobitne. Formuláre mandátnych listov sú zverejnené na stránke [www.erasmusplus.sk](http://www.erasmusplus.sk) v časti „Ako získať grant“.

## Kontrolný zoznam

Pred podaním prihlášky si overte, či spĺňa všetky kritériá oprávnenosti a či ste priložili všetky požadované podporné dokumenty.

## Oznam o ochrane osobných údajov

Pozorne si prečítajte túto časť prihlášky a potvrdte svoj súhlas.

## Podanie

**Termín podania prihlášky: 1. februára 2018 do 12:00 SEČ**

### Na koho sa obrátiť v prípade, že potrebujete pomoc?

- Otázky týkajúce sa obsahovej časti prihlášky alebo rozpočtu projektu zasielajte na email: [erasmus@saaic.sk](mailto:erasmus@saaic.sk).
- V prípade technických problémov súvisiacich s účtom EU login, registráciou na Účastníckom portáli alebo formulárom prihlášky kontaktujte podporné služby národnej agentúry prostredníctvom emailu: [helpdesk@saaic.sk](mailto:helpdesk@saaic.sk).