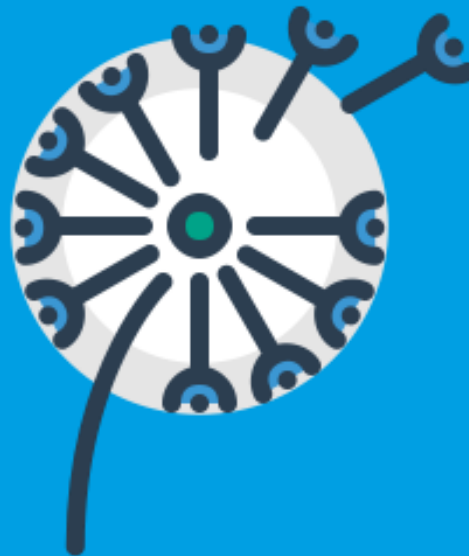


# Diseminácia - Ako na to?

# Čo je to diseminácia?



## Diseminácia

= rozsev, rozptyl, rozšírenie (slovník cudzích slov)

= šírenie široko ďaleko

= **zdieľanie skúseností a úspechov**

Jazykom básnikov = „výsev semienok“

# Výsledky a dopad – Čo to je?

## Výsledky

- nehmotné = **vedomosti, zručnosti a kompetencie**  
(jazykové znalosti, didaktické kompetencie, organizačné zručnosti, ...)
- hmotné = **produkty**  
(príručky, pracovné listy, prezentácie, videá, ...)

**Dopad = zmena**, ktorú projekt priniesol

(zmena postojov, metód, systémov)

# Diseminácia alebo propagácia?

**Diseminácia** = Čo sme sa my naučili a ako to môžete **využiť** aj vy.

(výmena nápadov, rast)



**Propagácia** = Ahoj! Máme výborný projekt.

(informovanie a publicita, jednostranný vzťah)

# Propagácia, diseminácia a využívanie sú prepojené a prekrývajú sa

- **Šírenie výsledkov** zvyšuje pravdepodobnosť ich **využitia** a zároveň **zviditeľňuje** projekt a vašu organizáciu.
- Zapojenie ostatných do projektu zviditeľňuje projekt a zvyšuje záujem o jeho výsledky aj pravdepodobnosť ich využívania.
- Propagačné a diseminačné aktivity sú do značnej miery podobné (stretnutia, e-maily, ...).

# Zasadte semienka do pripravenej pôdy!

- Čo chcete dosiahnuť? Budte **realistický**.
- Identifikujte silné stránky členov projektového tímu (webové stránky/písanie/fotografie/prezentácia, ...).
- Zapojte účastníkov, celú organizáciu a partnerov.
- Vedte si záznamy o **všetkom!**
- Pravidelne vyhodnocujte plnenie plánu.

## »»»» DISEMINAČNÝ PLÁN



# Diseminačný plán

Pre efektívnu disemináciu je treba identifikovať:

**komu** – kto môže mať prospech z vašich znalostí  
**(publikum)**

**čo** chcete, aby sa dozvedeli **(posolstvo)**

**ako** ich môžete osloviť **(nástroje)**

a kedy ...?

# Kto je vaše publikum?

- Kto bude mať prospech zo znalostí, ktoré môžete zdieľať?
- Kto môže absorbovať vaše informácie a využiť ich v praxi?
- Zvážte aké sú potenciálne cieľové skupiny mimo vašej organizácie.
- Čím vyššia úroveň (sektor, národná úroveň, ...) tým väčšie úsilie je potrebné vynaložiť na oslovenie cieľovej skupiny.





## Tipy: Publikum



- Sledujte ako komunikujú ľudia v danej cieľovej skupine; buďte pripravení zmeniť štýl a tón.
- Používajte informačné kanály aké používajú (učiteľské noviny, odborné konferencie, Facebook, dni otvorených dverí, dni kariéry).
- Uveďte kontext - poznajú pojmy a skratky, ktoré používate? (E+ KA1 = koľko?!)
- Posúďte, ktoré publikum je najt'ažšie osloviteľné a stanovte si priority.

# Čo chcete, aby sa dozvedeli?



- Čo je cieľom vášho projektu?
- Čo by ste radi vedeli o iných projektoch?
- Čo sa môžu z projektu naučiť ostatní (učitelia, školy, profesijné organizácie, záujmové skupiny, verejnosť)?
- Čo potrebuje vaša cieľová skupina? (základné informácie, informácie o zdrojoch, podporu)
- Čo by ste si priali vedieť predtým, kým ste začali?



# Tipy: Posolstvo



- Dohodnite sa na svojom hlavnom posolstve a voľte slová konzistentne.
- Uvádzajte informácie v kontexte - neočakávajte, že ostatný majú rovnakú úroveň vedomostí a rovnaké záujmy.
- Zatraktívňte obsah a urobte vaše texty ľahko rozpoznateľné: používajte „firemné“ farby, fonty, logá, obrázky.
- Vypracujte usmernenia pre kolegov a účastníkov.
- Píšte pre konkrétne médium (online písanie ≠ písanie pre tlač).

# Nástroje – Ako nadviazať spojenie?

Kde získavajú vaše cieľové skupiny informácie?

Akou formou s nimi komunikujete teraz?

Aké nástroje už používate? (e-mail, webová stránka, školský časopis, informačné listy, ...)

Do akých sietí ste zapojení? (únie, sieť škôl, záujmové skupiny, ...)





# Tipy: Nástroje



- Zamerajte sa na niekoľko hlavných spôsobov komunikácie na miesto toho, aby ste sa snažili osloviť všetkých a všade.
- Sociálne siete slúžia pre komunikáciu, nie iba pre oznamy. Vyberte si max. 2-3 platformy a komunikujte často.
- Vytvárajte siete podobných organizácií.
- Neaktualizovaná webová stránka je mŕtva stránka.

# Oceňte Erasmus+

Váš projekt je financovaný z prostriedkov Európskej únie prostredníctvom programu Erasmus+ (nie Komisie alebo SAAIC).

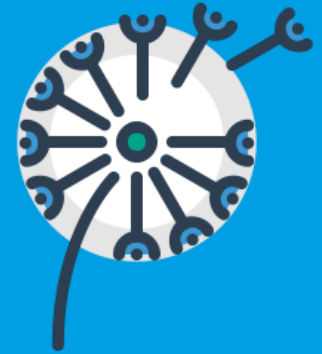
Pretože sú to verejné prostriedky a aby aj ostatní vedeli o tejto možnosti, musíte v informáciách o projekte uvádzať Erasmus+.

Používajte logo programu Erasmus+, znak EÚ a vetu „Spolufinancované z prostriedkov programu Európskej únie Erasmus+“.

Spolufinancované z  
programu Európskej únie  
Erasmus+



# Využite nás!



**Platforma výsledkov projektov.**

**Platformy eTwinning a EPALE.**

Prispejte vašim príbehom na našu webovú stránku **[www.erasmusplus.sk](http://www.erasmusplus.sk)**.

Na sociálnych sieťach: tagujte **@erasmusplus.sk**  
a používajte hashtag **#erasmusplusSK**

**Pozvite nás na vaše podujatia.**

# [www.erasmusplus.sk](http://www.erasmusplus.sk)



## Tipy a triky Erasmus+

- Ako pracovať s médiami
- Dopad a diseminácia
  - Užitočné odkazy

**Vaše príbehy**  
**Publikácie**



# Ďakujem za pozornosť!



[www.erasmusplus.sk](http://www.erasmusplus.sk)



<https://www.facebook.com/ErasmusplusSK>



[erasmusplus.sk](https://www.instagram.com/erasmusplus.sk)

**SAAIC – Národná agentúra programu Erasmus+  
pre vzdelávanie a odbornú prípravu**  
[erasmusplus@saaic.sk](mailto:erasmusplus@saaic.sk)