

ERASMUS+

Kľúčová akcia 1 (KA104) Vzdelávacia mobilita jednotlivcov



Vzdelávanie dospelých (VD)

Zuzana Izáková

erasmusplus@saaic.sk

Výzva 2019 - Inštruktážne semináre

Košice 4.12.2018, Žilina 5.12.2018, Bratislava 7.12.2018

OBSAH

Všeobecné informácie o projekte KA104
Príklad dobrej praxe

Prihláška KA104 a jej štruktúra

- Európsky plán rozvoja
- Riadenie projektu
- Aktivity projektu a rozpočet
- Účastníci mobilít a vzdelávacie výstupy
- Dopad projektu

Platforma EPALE

Hodnotenie kvality prihlášky

Technické inštrukcie

Povinné prílohy a podanie prihlášky

Užitočné odkazy a online nástroje

KA1 - VZDELÁVACIA MOBILITA JEDNOTLIVCOV

Čo je to?

PROJEKT zameraný na modernizáciu a internacionalizáciu vzdelávacej organizácie a budovanie jej kapacít

Prečo?

riešenie potrieb organizácie postavené na rozvoji jednotlivcov

Ako?

prostredníctvom nadnárodných mobilit v krajinách zapojených do programu

Trvanie projektu: minimálne 12 a maximálne 24 mesiacov

Začiatok projektu: najskôr 1. 6. 2019, najneskôr 31. 12. 2019

OPRÁVNENÉ AKTIVITY - 3 TYPY MOBILÍT

Vzdelávacia mobilita = odborná príprava jednotlivcov v zahraničí:

- ✓ Štruktúrované kurzy, školenia, workshopy, semináre
- ✓ Job shadowing (hospitácia) v partnerskej organizácii VD
- ✓ Výučba/Poskytovanie odbornej prípravy v partnerskej organizácii VD

**Trvanie jednej mobility:
2 po sebe idúce dni až 2 mesiace, bez dní na cestu**

OPRÁVNENÍ ÚČASTNÍCI MOBILÍT

- ✓ Zamestnanci organizácie zodpovední za vzdelávanie dospelých
- ✓ Pracovníci zapojení do strategického rozvoja organizácie

**Medzi jednotlivcom a vysielajúcou organizáciou
musí existovať preukázateľný formalizovaný vzťah
uzavretý ešte pred podpisom zmluvy s NA.**

OPRÁVNENÉ CIEĽOVÉ KRAJINY

- ✓ Všetky členské štáty EÚ (aj Veľká Británia)
- ✓ Krajiny EZVO: Island, Lichtenštajnsko, Nórsko
- ✓ Asociované krajiny: Bývalá Juhoslovanská republika Macedónsko, Turecko, Srbsko¹

1 - The recognition of Serbia as a Programme Country is subject to the following conditions:

- The availability of the appropriations provided for in the draft budget for 2019 after the adoption of the budget for 2019 for Serbia.
- Amendment to the Agreement between European Union and Republic of Serbia on the participation of the Republic of Serbia in "Erasmus+": - the Union programme for education, training, youth and sport.

OPRÁVNENÝ ŽIADATEĽ

ŽIADATEĽ = každá verejná alebo súkromná organizácia zriadená na Slovensku, aktívna vo vzdelávaní dospelých:

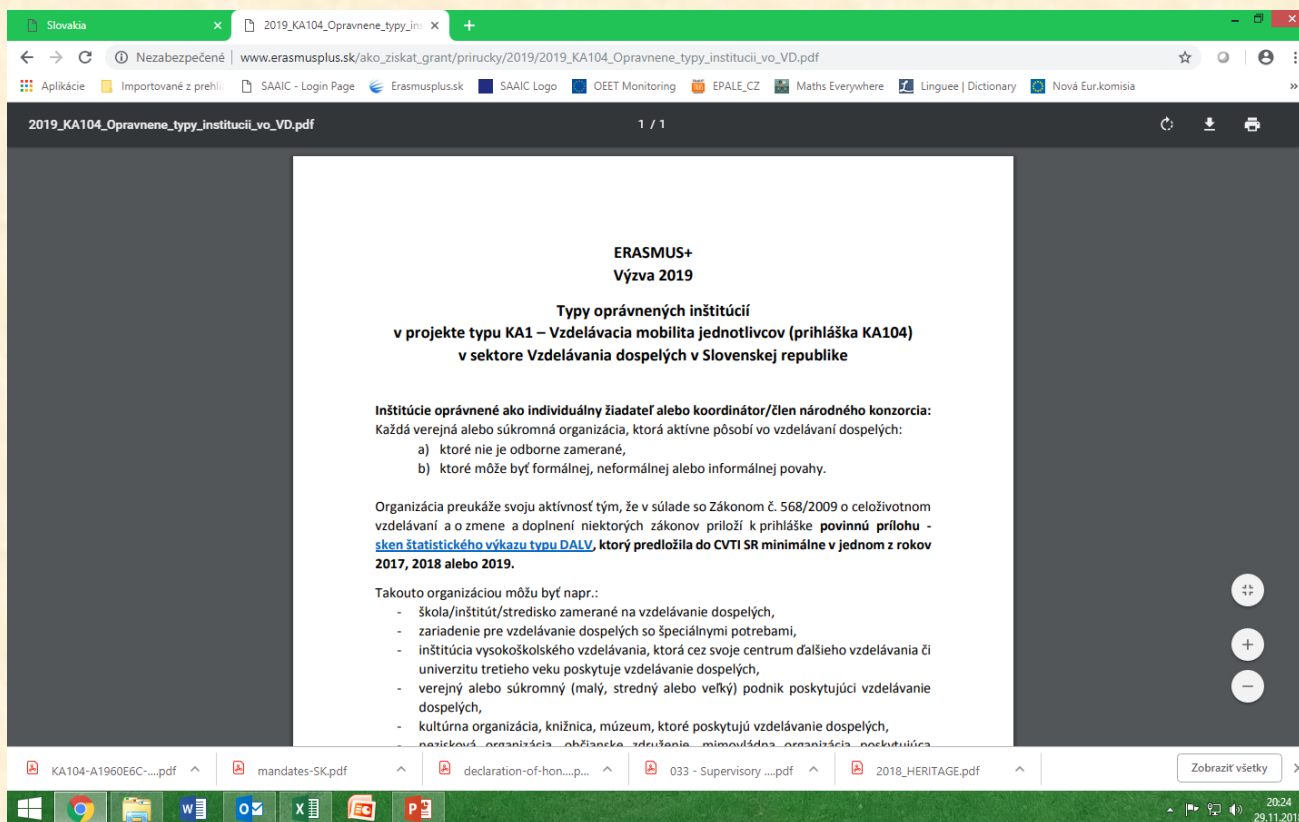
- ktoré nie je odborne zamerané,
- ktoré môže byť formálnej, neformálnej alebo informálnej povahy

NÁRODNÉ KONZORCIUM = minimálne 3 subjekty spĺňajúce horeuvedené požiadavky. Výhody:

- podpora = skúsenejší pomôže menej skúseným
- zdieľanie = úloh aj zodpovedností
- využívanie = spoločných výstupov a výsledkov projektu
- dopad = jeho zvýšenie v lokalite/regióne, alebo v určitej oblasti

TYPY OPRÁVNENÝCH ŽIADATEĽOV NA WEBE

[Typy oprávnených žiadateľov pre sektor VD - KA104](#)



PARTNERI V MOBILITNOM PROJEKTE

Minimálne 2 organizácie z 2 rôznych krajín programu:

- Žiadateľ: individuálna organizácia/koordinátor národného konzorcia: podáva prihlášku, v prípade schválenia podpisuje zmluvu s NA, predkladá priebežnú/záverečnú správu, vyúčtuje grant
- Vysielajúca organizácia: zabezpečuje výber, prípravu a vyslanie svojich účastníkov na mobility
- Hostiteľská (prijímajúca) organizácia: prijíma účastníkov v zahraničí a zabezpečuje pre nich program

Špecifikácia hostiteľskej organizácie v sektore VD
nie je nutná v štádiu podávania prihlášky, je však **odporúčaná**.

**Žiadateľ môže v rámci jednej výzvy a Kľúčovej akcie 1
podať v jednom sektore iba jednu prihlášku.**

ON-LINE PRIHLÁŠKA KA104

The screenshot shows a web browser window with the URL <https://webgate.ec.europa.eu/erasmus-applications/screen/home>. The page has a green header bar with the text "Erasmus+ Formy - KA104-A1960" and "Erasmus+ formuláre". Below the header, there is a navigation bar with links: "Aplikácie", "Importované z prehli.", "SAAIC - Login Page", "Erasmusplus.sk", "SAAIC Logo", "OET Monitoring", "EPALC_CZ", "Maths Everywhere", "Linguae | Dictionary", and "Nová Eur.komisla".

The main content area is titled "Opportunities" and "Moje žiadosti". It contains a welcome message: "Welcome to the Erasmus+ Applications portal. This portal allows you to apply for one or more of the actions supported by the Erasmus+ Programme and managed by the Erasmus+ National Agencies. Below you can find the application forms for actions that are currently open for applications, together with their application deadlines." It also includes a note about the Participant Identification Code (PIC) and a link to the Participant Portal: <http://ec.europa.eu/education/participant-portal>. A red arrow points from this text to the "Higher Education" option in the "Field of opportunity" section.

The "Field of opportunity" section displays five options with corresponding images:

- Higher Education
- School Education
- Vocational Education and Training
- Adult Education
- Youth

The "Key actions" section is visible at the bottom of the page.

ON-LINE PRIHLÁŠKA KA104

The screenshot shows a web browser window with the URL <https://webgate.ec.europa.eu/erasmus-applications/screen/opportunities?opportunitiesBy=Field&id=AE>. The page is titled "Erasmus+ form" and features the European Commission logo. A large red arrow points to the "Adult Education Staff Mobility (KA104)" section. The page also includes a sidebar with "Opportunities / Opportunities by field" and a top navigation bar with links like "Sprievodca programom", "Právne upozornenie", "FAQ", and "Kontakt". The bottom of the page shows a Windows taskbar with various application icons.

Adult Education Staff Mobility (KA104)

This action supports mobility of staff in adult education. Teachers, trainers and other staff working in adult education organisations can take part in professional development activities in another country. Available activities include job shadowing, teaching assignments, structured courses and training events.

Application deadline (dd-mm-yyyy hh:mm:ss - Brussels, Belgium Time): 05-02-2019 12:00:00

[Apply](#)

Strategic Partnerships for Adult Education (KA204)

This action supports the development, transfer and implementation of innovative practices, as well as joint initiatives for cooperation, peer learning and exchange of good practices at European level. This application form should be used for Strategic Partnership that will be focused primarily on priorities related to the adult education field.

Application deadline (dd-mm-yyyy hh:mm:ss - Brussels, Belgium Time): 21-03-2019 12:00:00

[Apply](#)

Vzdelávanie dospelých

ON-LINE PRIHLÁŠKA KA104

Slovakia x Erasmusplus.sk x Erasmus+ Formy - KA104-A1960E6C x Erasmus+ formuláre - KA101-0D x +

https://webgate.acceptance.ec.europa.eu/erasmus-applications/screen/eforms/KA104-A1960E6C/e-2019-1-ka104/context

Aplikácie Importované z prehli SAAIC - Login Page Erasmusplus.sk SAAIC Logo OEET Monitoring EPALE_CZ Maths Everywhere Linguee | Dictionary Nová Eur.komisla

Sprievodca programom | Právne upozornenie | Časté otázky | Kontakt

slovenčina SK

Zuzana IZAKOVA (zuzana.izakova@saaic.sk)

ACC Európska komisia | Erasmus+ prihlášky

Výzva 2019 1. kolo KA1 - Vzdelávacia mobilita jednotlivcov
KA104 - Mobilita pracovníkov v oblasti vzdelávania dospelých
ID formulára KA104-A1960E6C: Konečný termín podania (Bruselského času) 05/02/2019 12:00:00

Kontext

Názov projektu: ZUZANA VD Skratka projektu: ZANA

Názov projektu v angličtine: ZANA

Začiatok projektu (dd-mm-rrrr): 31-12-2019 Celkové trvanie projektu (mesiace): 24 mesiacov Koniec projektu (dd-mm-rrrr): 30-12-2021

Národná agentúra žiadajúcej organizácie: SK01 Slovenská akademická asociácia pre medzinárodnú spoluprácu Jazyk použitý pre vyplnenie formuláru: Slovenský

Informácie o dostupných národných agentúrach programu Erasmus+ nájdete na nasledujúcej webovej stránke:
<https://ec.europa.eu/programmes/erasmus-plus/contact>

Uložené (miestny čas)
29 Nov 2018 19:00:29
kým: Zuzana IZAKOVA

PDF PODAŤ

version 3.1 - 30/11/2018 9:28

9:24
3.12.2018

EURÓPSKY PLÁN ROZVOJA - EPR

EPR = stratégia rozvoja organizácie a kontext pre projekt:

- definuje základné **potreby** organizácie a jej zamestnancov
- identifikuje konkrétne **oblasti**, ktoré vyžadujú zlepšenie, napr.:
riadiace kompetencie, kompetencie zamestnancov vrátane jazyk. zručností,
nové metódy alebo prostriedky vzdelávania, učebné osnovy a materiály,
reorganizácia procesu výučby, európska dimenzia, nadnárodná spolupráca
- uvádza, **ako projekt prispeje** k naplneniu týchto potrieb
- obsahuje **spôsob integrácie** nadobudnutých kompetencií, zručností
a skúseností do vzdelávacích aktivít a postupov, učebných materiálov

Nie „EPR PRE PROJEKT“, ale „PROJEKT PRE EPR“.

AKO VYPRACOVAŤ EURÓPSKY PLÁN ROZVOJA?

Metodika pre vypracovanie:

- 1. Analýza súčasného stavu - odpovede na otázky:**
 - Kde sa teraz nachádzame?
 - V čom sme jedineční, v čom spočíva naša pridaná hodnota?
 - Aké je prostredie, v ktorom pôsobíme a aké sú perspektívy jeho vývoja?
- 2. Vízia do budúcnosti:**
 - Kde by sme sa chceli nachádzať za 3 - 5 rokov?
- 3. Identifikácia potrieb a kľúčových cieľov:**
 - Čo chýba našej organizácii k tomu, aby sme túto víziu naplnili?
 - Aké sú konkrétne potreby našich zamestnancov/dospelých učiacich sa?
 - Ktoré krajiny, či regióny sú pre našu organizáciu dôležité?
- 4. Vypracovanie akčného plánu na obdobie 1 - 2 rokov:**
 - 3 - 4 strategické ciele, ktoré sú: merateľné, realistické, dosiahnuteľné
- 5. Ako projekt KA1 prispeje k naplneniu týchto potrieb a cieľov?**

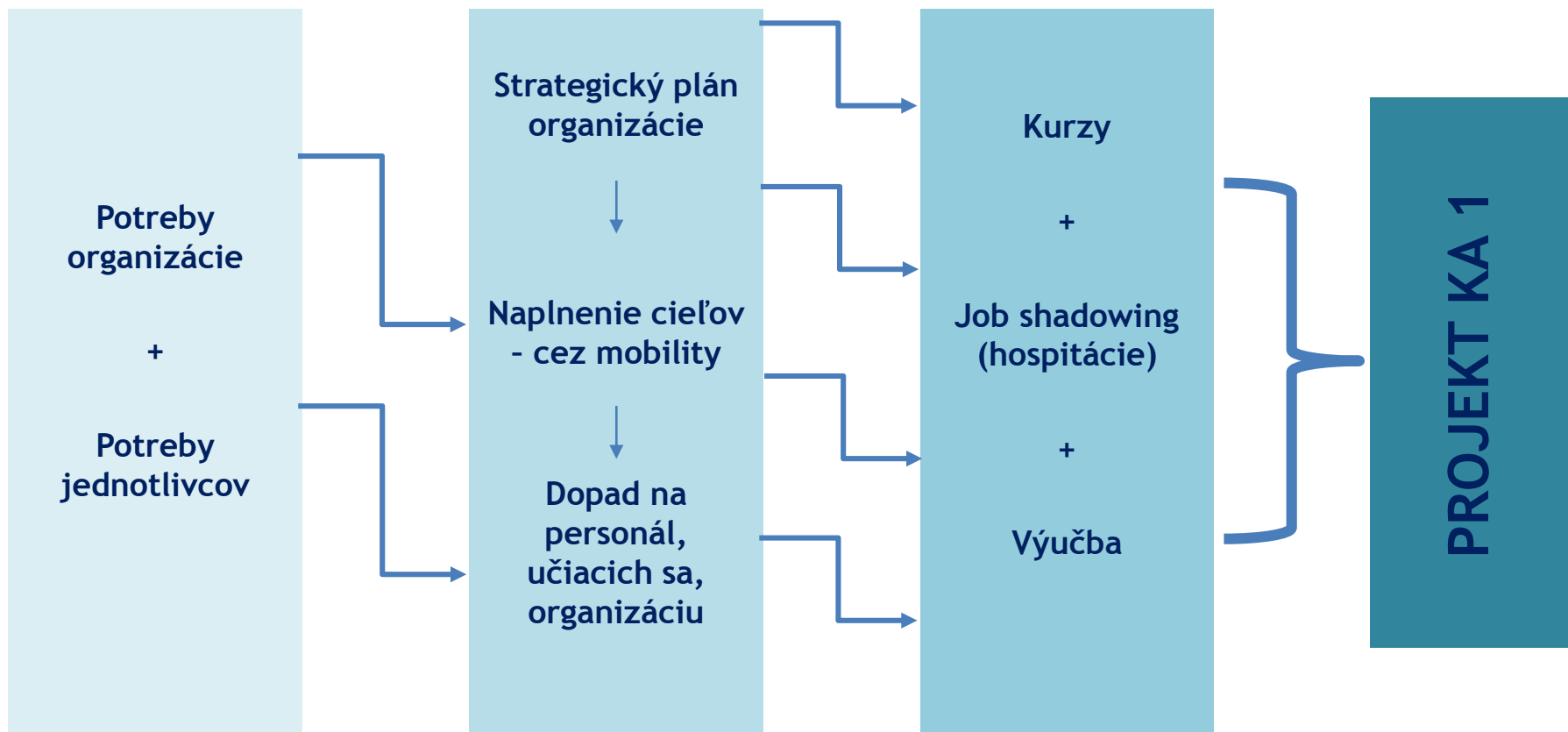
ANALÝZA POTRIEB



EU PLÁN ROZVOJA



MOBILITY



RIADENIE PROJEKTU

Premyslené riadenie = záruka kvality projektu

- ✓ príprava je základ
- ✓ dobrý projektový tím a spolupráca
- ✓ komunikácia - stála kontaktná osoba, formy a frekvencia
- ✓ spolupráca s partnermi - práva a povinnosti oboch strán (zmluvy)
- ✓ praktické opatrenia a logistika (cesta, ubytovanie, poistenie, víza, individuálne zmluvy s účastníkmi ...)
- ✓ riziká a ich riešenie
- ✓ on-line platformy a ich využitie (EPALE atď.)



VNÚTORNÁ LOGIKA PROJEKTU



AKTIVITY A ICH OPIS I.

➤ Súhrnné informácie o aktivitách = mobilitách:

- typ mobility - napr. vzdelávací kurz, job-shadowing alebo výučba
- obsah/náplň mobility = **DÔLEŽITÉ pre posúdenie kvality**
- plánovaný termín konania mobility
- počet účastníkov
- cieľová krajina a mesto = **DÔLEŽITÉ pre určenie vzdial. pásma a výpočet grantu**
- konkrétne vzdialenostné pásmo
- trvanie mobility v dňoch + dni na cestu.

Príklad tabuľky mobilit, ktorú si žiadateľ vypracuje:

TYP MOBILITY	ČÍSLO TURNUSU	TERMÍN KONANIA	POČET ÚČASTNÍKOV	CIEĽOVÁ KRAJINA A MESTO	TRVANIE 1 MOBILITY V DŇOCH + DNI NA CESTU
Vzdelávací kurz	1	MM/RRRR	2	ČR, Olomouc	5 + 2
Vzdelávací kurz	2	MM/RRRR	1	VB, Nottingham	5 + 2
Vzdelávací kurz	3	MM/RRRR	1	Nemecko, Bonn	19 + 2



AKTIVITY A ICH OPIS II.

- Ako mobility prispejú k naplneniu potrieb a cieľov stanovených v EPR?
- Integrácia nadobudnutých poznatkov do aktivít organizácie
- Hostiteľské - prijímajúce organizácie v zahraničí:
 - odôvodnenie ich výberu a uvedenie ich prínosu
 - prípadne vysvetlenie, ako vhodné hostiteľské organizácie nájdete

ROZPOČET A JEHO KATEGÓRIE

JEDNOTKOVÉ NÁKLADY: paušál (automatický výpočet - prihláška)	
PODPORA NA ORGANIZÁCIU MOBILITY	Náklady s priamym vzťahom k organizácii mobilit (napr. príprava, monitorovanie, podpora účastníkov počas mobility, procesy validácie) = 350,- Eur/1 mobilita
CESTOVNÉ NÁKLADY	POUŽIŤ kalkulačku na výpočet vzdialenostného pásma
PODPORA JEDNOTLIVCOV	Náklady účastníkov (aj sprev. osôb) súvisiace s pobytom POZOR – od r. 2019 sa vypočíta na základe priemernej dĺžky trvania mobility účastníkov podľa 3 skupín krajín, vrátane dní na cestu!
POPLATOK ZA KURZ	1 osoba maximálne: 70,- Eur/na deň a súčasne 700,- Eur/v jednom projekte POZOR – od roku 2019 sa vypočíta podľa priemernej dĺžky trvania mobility účastníkov, bez dní na cestu!
REÁLNE NÁKLADY	
ŠPECIÁLNE POTREBY	Dodatočné navýšenie grantu pre účastníkov so špeciálnymi potrebami (preukaz ZŤP) a v prípade potreby pre ich sprevádzajúce osoby
MIMORIADNE NÁKLADY	Mimoriadne cestovné náklady - max. do výšky 80%

ZMENY VÝPOČTU ROZPOČTU V R. 2019 I.

UPOZORNENIE - od r. 2019 sa mení výpočet “Podpory jednotlivcov”:

- cieľové krajiny sú rozdelené do 3 skupín
- pre každú skupinu krajín je stanovená jedna sadzba
- v prihláške, v časti “Zoznam aktivít” a v tabuľke “Podpora jednotlivcov” sú len 3 riadky pre 3 skupiny krajín
- do jedného riadku je potrebné uviesť počet všetkých účastníkov, ktorí budú cestovať do krajín patriacich do danej skupiny, bez ohľadu na dĺžku trvania ich mobility
- do toho istého riadku je potrebné uviesť aj **priemernú dĺžku** trvania mobility na 1 účastníka, **vrátane dní na cestu!**

Príklad výpočtu pre mobility typu „Vzdelávací kurz“:

a. celkový počet dní **vrátane dní na cestu** vydáme počtom mobility: $56 : 4$

b. výsledkom je priemerné trvanie 1 mobility tohto typu = 14 dní

TYP MOBILITY2 x	ČÍSLO TURNUSU	TERMÍN KONANIA	POČET ÚČASTNÍKOV	CIEĽOVÁ KRAJINA A MESTO	TRVANIE 1 MOBILITY V DŇOCH + DNI NA CESTU
Vzdelávací kurz	1	MM/RRRR	2	ČR, Olomouc	2. (12 + 2)
Vzdelávací kurz	2	MM/RRRR	1	VB, Nottingham	5 + 2
Vzdelávací kurz	3	MM/RRRR	1	Nemecko, Bonn	19 + 2

ZMENY VÝPOČTU ROZPOČTU V R. 2019 II.

UPOZORNENIE - od r. 2019 sa mení výpočet “Poplatok za kurz”:

➤ pri výpočte “Poplatku za kurz” sa uvedie:

- celkový počet účastníkov tohto typu mobility
- a **priemerná dĺžka** trvania mobility na 1 účastníka, **bez dní na cestu!**

Príklad výpočtu pre mobility typu „Vzdelávací kurz“:

a) celkový počet dní **bez dní na cestu** vydáme počtom mobilit: $48 : 4$

b) výsledkom je priemerné trvanie 1 mobility tohto typu = 12 dní

TYP MOBILITY2 x	ČÍSLO TURNUSU	TERMÍN KONANIA	POČET ÚČASTNÍKOV	CIEĽOVÁ KRAJINA A MESTO	TRVANIE 1 MOBILITY V DŇOCH + DNI NA CESTU
Vzdelávací kurz	1	MM/RRRR	2	ČR, Olomouc	2. (12 + 2)
Vzdelávací kurz	2	MM/RRRR	1	VB, Nottingham	5 + 2
Vzdelávací kurz	3	MM/RRRR	1	Nemecko, Bonn	19 + 2

ÚČASTNÍCI MOBILÍT

- **Profily a pozadie** účastníkov mobilit
- **Potreby** účastníkov mobilit
- Kritériá výberu účastníkov mobilit = **transparentnosť**
- Príprava, monitoring a podpora
- Konkrétne očakávané **vzdelávacie výstupy**:
 - vedomosti - čo budem vedieť?
 - zručnosti - čo budem ovládať a čo dokážem urobiť?
 - kompetencie = aké budú moje postoje, prístup?

Inšpirácia napr. Gincó manuál:

http://issuu.com/aldenbieseneu/docs/gincó_manual

VZDELÁVACIE VÝSTUPY

- Validácia (overenie) a uznanie vzdelávacích výstupov:
 - interne - v rámci organizácie
 - externe - Europass, kredity pre pedagógov
- **EUROPASS MOBILITY:** <https://europass.cedefop.europa.eu/sk/home>
Európsky profesijný pas = portfólio jednotlivca. Tvorí ho:
Jazykový pas, Europass mobilita, Europass životopis atď.
Ako postupovať?: <http://siov.sk/MedzinarodnaSpolupraca/Europass.aspx>
- Kompetencie - lektor ĎV: https://www.sustavapovolani.sk/karta_zamestnania-496106-33
- Kompetencie - riaditeľ JŠ: https://www.sustavapovolani.sk/karta_zamestnania-495992-33
- Kompetencie - múzejný pedagóg: https://www.sustavapovolani.sk/karta_zamestnania-496130-33



NÁSLEDNÉ AKTIVITY

DOPAD = zmeny, ktoré nastali vďaka projektu

- ✓ v organizácii - naplnili sme ciele stanovené v EPR?
- ✓ u jednotlivcov - ich osobný a profesionálny rozvoj
- ✓ v miestnej komunite a u širšej verejnosti

INDIKÁTORI

DISEMINÁCIA = začína dňom realizácie projektu

- ✓ interne vo vlastnej organizácii + externe
- ✓ primeraná veľkosti projektu a organizácie
- ✓ Plán šírenia:
 - Komu? = cieľové skupiny
 - Čo? = odkaz, ktorý im chcete odovzdať
 - Ako? = formy diseminácie vhodné pre dané cieľ. skupiny - “do správnych uší”

Odporúčané zdroje:

- E+ Sprievodca programom: Príloha II. Šírenie a využívanie výsledkov
- Tipy a triky Erasmus+ <http://www.erasmusplus.sk/index.php?sw=1101>

ETAPY MOBILITNÉHO PROJEKTU

1. Príprava

- transparentné kritériá výberu účastníkov mobilit
- uzavretie zmlúv s partnermi a účastníkmi mobilit
- jazyková, interkultúrna a odborná príprava
- praktické opatrenia - cesta, ubytovanie, poistenie

2. Hlavné aktivity - realizácia mobilit

- chronologický zoznam mobilit a ich náplne
- účasť na mobilitách
- monitorovanie a podpora účastníkov mobilit

3. Nadväzujúce aktivity

- overenie a uznanie vzdeláv. výstupov - Europass
- šírenie a využívanie výsledkov projektu
- dopad projektu

HODNOTENIE KVALITY - KRITÉRIÁ

- Hodnotia externí hodnotitelia, nie NA
- Hodnotí sa prihláška, nie žiadateľ

Kvalitatívne kritériá na pridelenie grantu:

- ✓ Relevantnosť projektu - 30 bodov
- ✓ Kvalita návrhu a realizácie projektu - 40 bodov
- ✓ Dopad a šírenie výsledkov - 30 bodov

Minimum: 60 zo 100 a súčasne 50 % bodov v každom kritériu.

Podrobné kritériá hodnotenia kvality - Príručka pre hodnotiteľov
(zverejnená na www.erasmusplus.sk)

Financujú sa len najkvalitnejšie prihlášky do výšky rozpočtu

KVALITA NÁVRHU = konzistencia cieľov a aktivít

POTREBY

PREČO?

- analýza potrieb organizácie
- analýza potrieb účastníkov mobilít

CIELE

ČO?

- ciele, ktoré chceme projektom dosiahnuť
- očakávané výsledky projektových aktivít
- ako tieto výsledky pomôžu dosiahnuť plánované zmeny

AKTIVITY

AKO?

- mobility, ktoré umožnia dosiahnuť plánované ciele
- projektové aktivity (riadenie projektu, prípravné/monitorovacie/následné aktivity – ČO? KTO? KEDY? AKO?)
- definovanie a rozdelenie úloh a zodpovedností

ZDROJE

KTO?

- profily organizácií zapojených do projektu
- profily účastníkov mobilít a členov projektového tímu
- ľudské a prevádzkové zdroje organizácie

ÚSPEŠNÝ ERASMUS+ PROJEKT

Projekt, ktorý:

- ✓ je súčasťou európskeho plánu rozvoja organizácie
- ✓ reaguje na definované potreby zamestnancov
- ✓ zahŕňa ich náležitý výber a prípravu, ako aj nadväzujúce opatrenia
- ✓ zabezpečuje uznanie vzdelávacích výstupov
- ✓ zabezpečuje využívanie a šírenie výsledkov vzdelávania

ODPORÚČANIA OD REALIZÁTOROV

- ✓ Počítat' so zdĺhavou procedúrou pridelenia registračného čísla k Europassu - vybaviť vopred cez ŠIOV
- ✓ Zabezpečiť stabilnú kontaktnú osobu po celú dobu trvania projektu
- ✓ Skontrolovať:
 - či počty účastníkov v “Zozname aktivít” zodpovedajú počtom v “Rozpočte”
 - či bolo vzdialenostné pásmo zvolené správne (eurokalkulačka)
- ✓ Počítat' s tým, že účastníkovi mobility sa vypláca celý grant pridelený na danú mobilitu
- ✓ Plánovať reálne diseminačné aktivity

ČO OCENILI HODNOTITELIA NA PROJEKTOCH?

- ✓ jasne stanovené ciele projektu a týmto cieľom zodpovedajúce aktivity
- ✓ dobre vypracovaný program/obsah mobilit a ich monitorovanie
- ✓ dobre vypracované prípravné aktivity
- ✓ kvalitne popísané vzdelávacie výstupy
- ✓ jasne popísaný proces hodnotenia a uznania vzdelávacích výstupov
- ✓ presvedčivý plán šírenia výsledkov projektu
- ✓ jasne popísaný očakávaný dopad projektu na organizáciu (a jeho hodnotenie)
- ✓ starostlivý výber kurzov podľa konkrétnych potrieb zamestnancov a organizácie

ODPORÚČANIA HODNOTITEĽOV I.

Text prihlášky:

- frázovitost', všeobecnosť, formálny prístup k prihláške
- kopírovanie statí z európskych dokumentov
- neodpovedanie na otázky uvedené v prihláške - časté opakovanie identických informácií

Európsky plán rozvoja:

- nekvalitné spracovanie Európskeho plánu rozvoja - nižšia angažovanosť manažmentu organizácie
- nesprávna identifikácia skutočných potrieb organizácie
- chýbajúci súvis medzi vybranými vzdelávacími kurzami a potrebami organizácie

Účastníci mobilít a vzdelávacie výstupy

- nejasné kritériá výberu účastníkov mobilít
- skupinové vysielanie účastníkov na ten istý kurz
- nedostatočne opísané/ konkretizované očakávané vzdelávacie výstupy
- chýbajúci proces hodnotenia a uznania vzdelávacích výstupov

ODPORÚČANIA HODNOTITEĽOV II.

Aktivity projektu:

- ciele projektu nie sú jasne definované
- aktivity nezodpovedajú cieľom projektu
- opakovanie starých projektov
- opakované cesty tých istých účastníkov
- prevaha mobilít zameraných na jazykové kompetencie, chýbajúce aktivity zamerané na ďalšie profesijné kompetencie
- nedostatočný opis inštitucionálneho významu projektu alebo naopak, nedefinovaná pridaná hodnota pre jeho účastníkov

ODPORÚČANIA HODNOTITEĽOV III.

Aktivity projektu:

- absencia **nad**národného charakteru kurzov - výber vzdelávacích aktivít, ktoré je možné absolvovať aj na Slovensku
- slabo vypracovaný program/obsah mobilít
- slabo vypracované prípravné aktivity
- slabo opísaný monitoring účastníkov mobilít
- nedostatočne opísané vzdelávacie výstupy
- chýba proces hodnotenia a uznávania vzdelávacích výstupov
- chýbajúca nadväznosť medzi cieľmi projektu, realizáciou a disemináciou
- nedostatočný plán šírenia výsledkov projektu
- neprimeraný rozpočet

ODPORÚČANIA HODNOTITEĽOV IV.

Manažment projektu vrátane diseminácie:

- nedostatok informácií o samotnom žiadateľovi
- chýbajúce/podcenené niektoré fázy projektu: prípravné aktivity alebo nadväzujúce činnosti
- nedostatočne konkretizované profily účastníkov mobilít
- rozpor medzi počtom a dĺžkou mobilít a celkovou dĺžkou projektu
- nejasné definovanie časového a procesného rámca aktivít projektu
- nereálne diseminačné plány vzhľadom na rozsah mobilít alebo diseminácia len na úrovni organizácie
- chýbajúce hodnotenie dopadu výsledkov projektu

ODPORÚČANIA - ROZPOČET

- grant je finančný **príspevok** na realizáciu projektu
- **fixná výška grantu** = grant sa nedá dodatočne navýšiť
- **rovnomé** plánovanie mobilít počas celého trvania projektu
- jedna mobilita = jedna hostiteľská organizácia
- **štruktúrovaný kurz - nezabudnúť naplánovať poplatok za kurz** (nezahrňať do neho ubytovanie, ak ho tam započítal poskytovateľ kurzu)
- počítať s predfinancovaním:
 - zvážiť organizovanie projektových aktivít začínajúcich hneď po 1. 6. 2019 (preddavok grantu môže prísť na účet neskôr)
 - vyúčtovanie projektu a úhrada doplatku sa uskutoční až po ukončení celého projektu a schválení záverečnej správy, nie hneď po ukončení aktivít projektu

PODANIE PRIHLÁŠKY

- ✓ Skontrolujte, či je prihláška **KA104** vyplnená kompletne
- ✓ Skontrolujte, či ste zvolili správnu národnú agentúru - **SK01**
- ✓ Pred odoslaním si uložte finálnu verziu prihlášky do počítača
- ✓ Priložte k prihláške povinné/odporúčané prílohy -
v prípade konzorcia aj mandátne listy
- ✓ Prihlášku elektronicky odošlite v stanovenom termíne a čase
- ✓ V prípade technických problémov okamžite kontaktujte NA:
helpdesk@saaic.sk

Termín **elektronického** podania prihlášky:

5. 2. 2019 do 12:00 hod. bruselského času/SEČ

POVINNÉ PRÍLOHY K PRIHLÁŠKE

Povinné prílohy:

a) všetci žiadatelia:

- ✓ sken poslednej strany prihlášky „Čestné vyhlásenie“ podpísanej štatutárnym zástupcom žiadateľa
- ✓ sken štatistického výkazu typu DALV podaný minimálne v jednom z rokov 2017, 2018 alebo 2019 (**alebo iný relevantný výkaz**)
Štatistický výkaz typu DALV

+

b) len pri konzorciách - skeny mandátnych listov = bilaterálnych zmlúv koordinátora s každým členom konzorcia

ODPORÚČANÉ PRÍLOHY K PRIHLÁŠKE

Odporúčané prílohy:

- ✓ Pri vzdelávacom kurze, školení - „predregistrácia“ na kurz vystavená organizátorom a jeho obsah/program
- ✓ Pri mobilitách typu „výučba/pobyť v rámci odbornej prípravy“ alebo “job shadowing“ - súhlasný list hostiteľskej organizácie, ktorý obsahuje **ciele a program mobility**, očakávané **vzdelávacie výsledky**, práva a zodpovednosti zúčastnených strán
 - pri týchto typoch mobilit nie je možné bez uvedenej prílohy posúdiť primeranosť plánovanej mobility vo vzťahu k potrebám organizácie a k potrebám ich účastníkov

MAXIMÁLNY OBJEM PRÍLOH cca: 10 MB

Na čo nezabudnúť pri príprave:

- ✓ overte, či ste oprávneným žiadateľom
- ✓ vytvorte si projektový tím a vypracujte EPR
- ✓ základ projektu = správna vízia, realistické ciele, vhodné mobility a spoľahliví partneri
- ✓ dobre premyslite riadenie projektu a jeho dopad
- ✓ vyplňte on-line prihlášku
- ✓ prípadné nejasností konzultujte s pracovníkmi NA
- ✓ prihlášku podajte v stanovenom termíne a čase

ZÁKLADNÉ ZDROJE INFORMÁCIÍ

1. Výzva 2019

2. E+ Sprievodca programom/ E+ Programme Guide

- Časť A - Všeobecné informácie o programe Erasmus+
- Časť B - KA1 - Vzdelávacia mobilita jednotlivcov vo VD
- Časť C - Informácie pre žiadateľov
- Príloha II - Šírenie a využívanie výsledkov
- Príloha III - Slovník základných pojmov

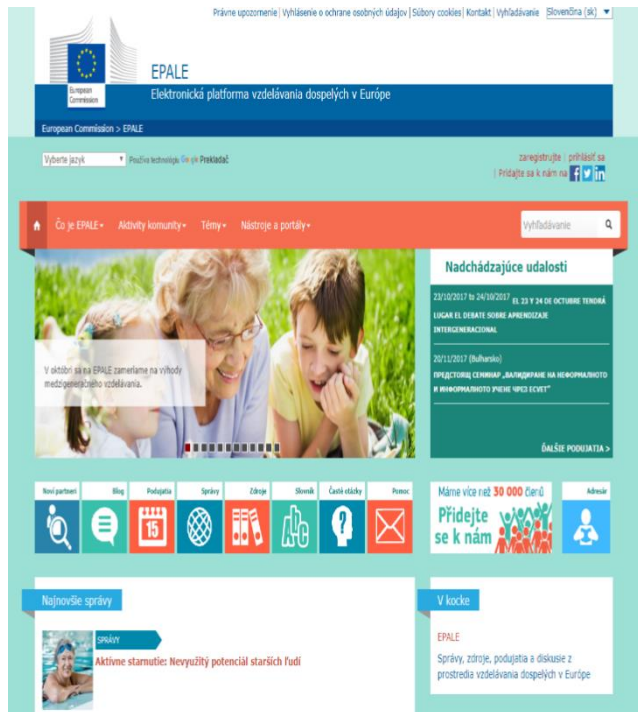
3. Inštrukcie pre žiadateľov 2019

4. Príručka pre hodnotiteľov

5. Stránka programu: www.erasmusplus.sk

a najmä časti: Ako získať grant; Prezentácie; Časté otázky; Aktuality; Podujatia (tematické semináre); Newsletter; e-Bulletin; Knižnica

EPALE - online platforma pre odborníkov vo VD



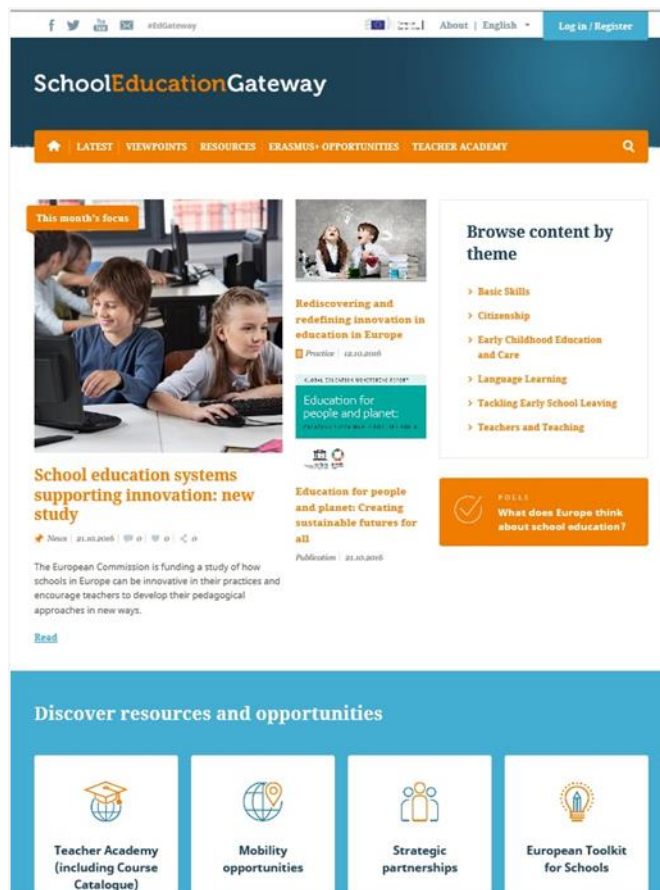
Aby ste dostávali informácie o pripravovaných školeniach a novinkách, zaregistrujte sa k odberu „Newslettera“!

www.ec.europa.eu/epale

Platforma ponúka:

- ponuky na mobility v zahraničí - kurzy.
- strategické partnerstvá - vyhľadávania partnerov
- Ideálny priestor pre vašu publicitu
- novinky, články
- rozhovory, prieskumy
- publikácie, štúdie, návody, postupy
- učebné materiály

SCHOOL EDUCATION GATEWAY



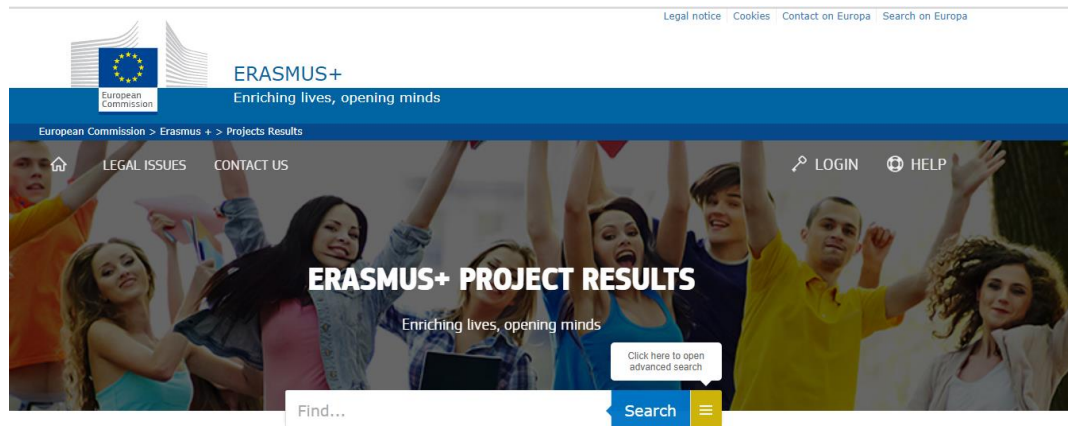
online platforma pre školské vzdelávanie
www.schooleducationgateway.eu/en/pub/index.htm

- príležitosti v oblasti mobility (ponuky škôl na hospitácie, stáže v zahraničí)
- katalóg kurzov
- strategické partnerstvá (možnosť vyhľadávania partnerov)
- novinky, články
- rozhovory, prieskumy
- publikácie, štúdie, návody, postupy
- učebné materiály

ERASMUS+ DISSEMINATION PLATFORM

www.ec.europa.eu/programmes/erasmus-plus/projects

- diseminačná platforma projektov KA2 Strategické partnerstvá
- možné nájsť: opis a výsledky projektu, partnerské inštitúcie



About

Welcome to the Erasmus+ Project Results Platform.

This database will give you access to descriptions, results and contact information of all projects funded under the Erasmus+ programme and some of the projects funded under its predecessor programmes in the field of education, training, youth and sports.

EUROPEAN LANGUAGE LABEL Dtb



European Language Label

Welcome to the ELL database for innovative projects in language teaching and learning.

This database contains projects that have received the **European Language Label** since 1999 (for the pilot phase 1998-99, please refer to "[The European Label: catalogue of projects 1998-99](#)").

The database aims to inspire practitioners, stakeholders and policymakers by presenting "best practices" in the field of language teaching and learning.

The **European Language Label** is awarded to local, regional, and national projects that have found creative ways to improve the quality of language teaching, motivate students, make the best use of available resources to diversify the languages on offer, and other innovative initiatives.

You can search the database according to a number of different criteria:

- Year of the award
- Projects by country
- Educational sector(s)
- Pedagogical theme(s)
- Target language(s) of the projects

You can also combine up to all of these criteria to conduct a more focused search. Your query will generate a list of the projects and individuals that have been awarded Labels – just click on the names to learn more (contact details, etc.).

Enjoy your search!

Label of the day
[FAME \(Fun with American Music for Everyone\)](#)

FAME (Fun with American Music for Everyone) began by chance. During a spring 2008 intensive English course, the College started a small group of students whose focus of

Now available in 24 languages

Search for Label Awards

Title for a project or name for an individual

Country

All
Austria
Belgium

Year

All

Educational Sectors

All
Pre-Primary
Primary

Themes

All
CLIL - Content and language integrated learning
Cultural awareness of regional/minority languages

Languages

All
Bulgarian
Croatian

Type of Award

All

Search for Label Awards **Reset**

- databáza vhodná pre organizácie, ktoré sa zaoberajú jazykovým vzdelávaním
- obsahuje projekty, ktoré získali v Európe ocenenie kvality: „Európska značka pre jazyky“
- v 24 jazykoch
- vyhľadávacie kritériá: rok ocenenia, krajina, oblasť vzdelávania, pedagogická téma, cieľový jazyk

<http://www.erasmusplus.sk/ELL/> = národná stránka súťaže

http://ec.europa.eu/education/initiatives/label/label_public/index.cfm?lang=SK = európska dtb

ERASMUS+ JAZYKOVÁ ONLINE PRÍPRAVA

OLS nástroj = ONLINE LINGUISTIC SUPPORT

- ✓ elektronická jazyková podpora určená žiakom SOŠ/študentom VŠ
- ✓ môžu ju však využiť aj organizácie pracujúce s migrantmi

Ponúka:

- ✓ testovanie jazykových zručností
- ✓ online kurzy zadarmo vrátane:
 - ✓ cvičení online
 - ✓ vyučovania naživo
 - ✓ atď.

V prípade záujmu kontaktujte NA: erasmusplus@saaic.sk

Erasmus+ OLS: jazyky



18 jazykov: BG, CS, DA, DE, EL, EN, ES, FI, FR, HR, HU, IT, NL, PL, PT, RO, **SK**, SV



2017 = 30. výročie a Inšpiratívne príbehy



Brožúra 30 rokov Erasmus+

SAAIC – NÁRODNÁ AGENTÚRA PROGRAMU ERASMUS+ PRE VZDELÁVANIE A ODBORNÚ PRÍPRAVU

Križkova 9

811 03 Bratislava

www.erasmusplus.sk

**ODBOR PROPAGÁCIE,
PRÍPRAVY A MONITOROVANIA PROJEKTOV**

erasmusplus@saaic.sk



Erasmusplus SK
informácie o programe Erasmus+
výzvy, odkazy, informačné semináre,
zaujímavosti