

MANAŽMENT SCHVÁLENÝCH PROJEKTOV

Rozpočtové kategórie a podporné dokumenty

STRATEGICKÉ PARTNERSTVÁ PRE SEKTORY



Bratislava, 9.10.2019

ROZPOČTOVÉ KATEGÓRIE

Jednotkové príspevky

- Manažment a implementácia projektu
- Nadnárodné projektové stretnutia
- Intelektuálne výstupy
- Multiplikačné podujatia
- Vzdelávacie, vyučovacie, školiace aktivity

Reálne náklady

- Mimoriadne náklady
- Podpora na špeciálne potreby

ROZPOČTOVÉ KATEGÓRIE

Manažment a implementácia projektu (PMI)

- **Oprávnené náklady - Sprievodca programom Erasmus+**
 - **riadenie projektu** (plánovanie, koordinácia, komunikácia medzi partnermi)
 - **vzdelávacie materiály** v malom rozsahu
 - **miestne projektové aktivity** (projektová práca so žiakmi v triedach)
 - **informovanie a propagácia** (brožúry, letáky)
 - **hostenie vzdelávacích aktivít** a nadnárodných projektových stretnutí

ROZPOČTOVÉ KATEGÓRIE

Manažment a implementácia projektu (PMI)

- Výpočet výšky grantu (Príloha IV Zmluvy - Sadzby)
 - počet mesiacov trvania projektu * platný jednotkový príspevok

Príspevok na aktivity koordinátorskej organizácie	500 EUR na mesiac
Príspevok na aktivity partnerskej organizácie	250 EUR na mesiac

- Príjemca nie je povinný čerpať jednotkový príspevok z PMI po mesiacoch

ROZPOČTOVÉ KATEGÓRIE

Nadnárodné projektové stretnutia (TPM)

- **Účast' projektových partnerov** na stretnutiach, ktoré hostí iný projektový partner
- **Účel stretnutia:** hodnotenie predchádzajúcich a príprava/koordinácia ďalších projektových aktivít
- **Účastníci:** zamestnanci zodpovední za projekt z organizácií koordinátora a projektových partnerov-**formálny vzťah**
- **Príspevok** na cestovné náklady a na pobytové náklady: **cesta tam aj späť**
- **Výpočet vzdialenostného pásma:** kalkulačka na výpočet vzdialeností v programe Erasmus+
https://ec.europa.eu/programmes/erasmus-plus/resources/distance-calculator_en

ROZPOČTOVÉ KATEGÓRIE

Nadnárodné projektové stretnutia (TPM)

- Výpočet výšky grantu (Príloha IV Zmluvy - Sadzby)
 - počet účastníkov * jednotkový príspevok pre jednotlivé vzdialenostné pásma

Vzdialenostné pásmo	Jednotkový príspevok
medzi 100 a 1999 km	575 EUR / účastník/stretnutie
2000 km a viac:	760 EUR / účastník/stretnutie

ROZPOČTOVÉ KATEGÓRIE

Vzdelávacie, vyučovacie, školiace aktivity

- **Typy vzdelávacích aktivít v projektoch schválených v roku 2019**
 - **krátkodobé školiace podujatia pre zamestnancov**
(min. 3 dni bez dní na cestu)
 - **zmiešaná (blended) mobilita učiacich sa = fyzická + virtuálna časť**
(min. 5 dní bez dní na cestu)
 - **intenzívne študijné programy (len vysoké školy)**
(min. 5 dní bez dní na cestu: študenti)
(min. 1 deň bez dní na cestu: učitelia)

ROZPOČTOVÉ KATEGÓRIE

Vzdelávacie, vyučovacie, školiace aktivity

- **Krátkodobé školiace podujatia pre zamestnancov**
 - Na projektovú **tému**
 - Pre malé skupiny zamestnancov koordinátora a projektových partnerov
 - **Rovnováha** medzi účasťou medzinárodných a domácich účastníkov
 - **Forma:**
 - Študijné návštevy
 - Prezentácie
 - Diskusné semináre
 - Kurzy odbornej prípravy

ROZPOČTOVÉ KATEGÓRIE

Vzdelávacie, vyučovacie, školiace aktivity

- Zmiešaná (blended) mobilita učiacich sa

Fyzická mobilita

+

Virtuálna mobilita (využívanie IKT)

- Priestory virtuálnej spolupráce
- Živé prenosy
- Videokonferencie
- Sociálne médiá
- **Účel virtuálnej mobility**
 - Doplnenie alebo rozšírenie **výsledkov** vzdelávania fyzickej mobility
 - Súčasť prípravy, podpory a nadväzujúcich aktivít fyzickej mobility
 - Pomoc osobám so špeciálnymi potrebami a nedostatkom príležitostí

ROZPOČTOVÉ KATEGÓRIE

Vzdelávacie, vyučovacie, školiace aktivity

- **Intenzívne študijné programy (len vysoké školy)**
- **Účastníci**
 - Vysokoškolskí **študenti** zapísaní v koordinátorskej/partnerskej VŠ
 - Pedagogickí **zamestnanci** z koordinátorskej/partnerskej VŠ
 - **Externí experti** z iných VŠ/iných organizácií/iných podnikov než koordinátor a projektoví partneri
- **Krátky študijný program s cieľom**
 - Nadnárodnej **výučby** odborných tém (nie výskumu)
 - **Spolupráce** v mnohonárodnostných a multidisciplinárnych skupinách
 - **Rovnováhy** medzi účasťou medzinárodných a domácich študentov a zamestnancov
 - **Testovania** inovatívnych vyučovacích metód a nástrojov (intelektuálnych výstupov projektu) ako budúcej súčasťi nového spoločného kurzu
 - **Uznávania** intenzívneho programu prostredníctvom kreditov ECTS

ROZPOČTOVÉ KATEGÓRIE

Vzdelávacie, vyučovacie, školiace aktivity

- **Oprávnené náklady**
 - **Cestovné náklady účastníkov**
medzi vysielajúcou a prijímajúcou organizáciou a späť
 - **Pobytové náklady účastníkov**
počas aktivity - ubytovanie, strava, poistenie
- **Účastníci v projektoch schválených v roku 2019**
 - zamestnanci
 - dospelí učiaci sa
 - študenti

z organizácií koordinátora a projektových partnerov-formálny vzťah

ROZPOČTOVÉ KATEGÓRIE

Vzdelávacie, vyučovacie, školiace aktivity

- Cestovné náklady
- Výpočet výšky grantu (Príloha IV Zmluvy - Sadzby)
 - počet účastníkov * jednotkový príspevok pre jednotlivé vzdialenostné pásma

Vzdialenostné pásmo	Jednotkový príspevok
10 až 99 km	20 EUR/účastník
100 až 499 km	180 EUR/účastník
500 až 1999 km	275 EUR/účastník
2000 až 2999 km	360 EUR/účastník

- **Výpočet vzdialenostného pásma:** kalkulačka na výpočet vzdialeností v programe Erasmus+
https://ec.europa.eu/programmes/erasmus-plus/resources/distance-calculator_en

ROZPOČTOVÉ KATEGÓRIE

Vzdelávacie, vyučovacie, školiace aktivity

- Individuálna podpora
- Výpočet výšky grantu (Príloha IV Zmluvy - Sadzby)
 - počet účastníkov * jednotkový príspevok pre konkrétny typ účastníka

Typ účastníka v projektoch schválených v 2019	Jednotkový príspevok
Zamestnanci (1.-14. deň)	106 EUR deň/účastník
Študenti/dospelí učiaci sa (1.-14. deň)	58 EUR deň/účastník

ROZPOČTOVÉ KATEGÓRIE

Intelektuálne výstupy (IO)

- Hmatateľné **výsledky** projektu - Sprievodca programom E+ :
 - učebné plány a osnovy
 - pedagogické materiály
 - otvorené vzdelávacie nástroje
 - IT nástroje
 - analýzy/štúdie
- Vypracované v súlade so **schválenou prihláškou**
 - forma
 - jazykové verzie
- **Formálny vzťah** s príslušnou osobou, ktorá pracuje na IO
- Práca musí mať **jasný priamy súvis s IO** a nesmie ísť pri tom o práce v rámci riadenia projektu

ROZPOČTOVÉ KATEGÓRIE

Intelektuálne výstupy (IO)

- **Výpočet výšky grantu (Príloha IV Zmluvy - Sadzby)**
 - Počet pracovných dní * jednotkový príspevok za deň pre konkrétnu kategóriu zamestnanca a krajinu príjemcu

Kategória zamestnanca	Jednotkový príspevok*
Manažér	88 EUR / deň
Učiteľ/školiteľ/výskumný pracovník	74 EUR / deň
Technik	55 EUR / deň
Administratívny zamestnanec	39 EUR / deň

* Uvedené jednotkové príspevky platia iba pre SR

- Príslušná kategória **nesúvisí s odborným profilom osoby, ale s pozíciou**, ktorú daná osoba zastáva vo vzťahu k vytváraniu IO

ROZPOČTOVÉ KATEGÓRIE

Formálny vzťah

- Medzi **príjemcom** (koordinátorom/projektovým partnerom) a **osobou**, ktorá vykonáva činnosť na projekte Erasmus+
- Preukázaný **dokladom o zmluvnom vzťahu**
- Uzavretý v súlade s **platnou legislatívou v krajine príjemcu**
- **Nesmie mať charakter subkontraktu (fakturovanie)**

- **Externe objednávané služby** musia byť žiadané v prihláške a schválené NA v rozpočtovej kategórii **mimoriadne náklady** (Príloha II Zmluvy)

ROZPOČTOVÉ KATEGÓRIE

Formálny vzťah

- **Projektový manažment a implementácia (PMI)**
 - Formálny vzťah, ktorý umožňuje vyplácať osobe pracujúcej na manažmente a implementácii projektu mzdu
- **Nadnárodné projektové stretnutia (TPM)**
 - Formálny vzťah, ktorý umožňuje vyslať účastníka na TPM a vyplatiť mu jednotkový príspevok
- **Vzdelávacie aktivity (LTTA)**
 - Formálny vzťah, ktorý umožňuje vyslať účastníka na LTTA a vyplatiť mu jednotkový príspevok na cestovné a individuálnu podporu
- **Intelektuálne výstupy (IO)**
 - Formálny vzťah, ktorý umožňuje vyplácať osobe pracujúcej na tvorbe IO mzdu

ROZPOČTOVÉ KATEGÓRIE

Multiplikačné podujatia (ME)

- **Účel:** prenos kľúčových poznatkov o IO na **odbornú verejnosť**
- **Priama súvislosť** s intelektuálnymi výstupmi
- **Forma:** konferencie, semináre, workshopy
- Ak príjemca nevytvorí schválený IO -> ME = neoprávnené
- **Oprávnení účastníci** = z organizácií mimo koordinátora a projektových partnerov
- **Neoprávnení účastníci** = z organizácií koordinátora a projektových partnerov, z organizácie asociovaného partnera ak tento asociovaný partner hostuje ME
- Možnosť hradiť všetky náklady týkajúce sa organizačnej stránky ME

ROZPOČTOVÉ KATEGÓRIE

Multiplikačné podujatia (ME)

- Výpočet výšky grantu (Príloha IV Zmluvy - Sadzby)
 - Počet účastníkov * jednotkový príspevok na účastníka

Typy účastníkov	Jednotkový príspevok
Miestny účastník	100 EUR/účastník
Medzinárodný účastník	200 EUR/účastník

- **Miestny účastník** = z krajiny, v ktorej sa dané podujatie koná
- **Medzinárodný účastník** = z iných krajín, než sa podujatie koná

ROZPOČTOVÉ KATEGÓRIE

Mimoriadne náklady

- Príspevok na skutočné náklady spojené so zadaním zákazky subdodávateľovi alebo s nákupom tovaru a služieb
- Oprávnené náklady
 - Subkontrakty a platby za tovar a služby v rozsahu, v akom boli žiadané v prihláške a schválené NA (Príloha II Zmluvy)
- Výpočet výšky grantu
 - Refundácia **75%** skutočne vynaložených oprávnených nákladov
 - Napr. z faktúry na sumu 1000 € sa z grantu preplatí 750 €

ROZPOČTOVÉ KATEGÓRIE

Podpora na špeciálne potreby

- Dodatočné náklady, ktoré priamo súvisia s účastníkmi so zdravotným postihnutím (držiteľmi preukazu fyzickej osoby s ŤZP)
- **Oprávnené náklady**
 - Náklady priamo súvisiace s účastníkmi so zdravotným postihnutím na **vzdelávaciu aktivitu alebo nadnárodné projektové stretnutie**, ktoré presahujú rámec jednotkových príspevkov
 - Napr. špeciálna strava a ubytovanie, individuálne preprava
- **Neoprávnené náklady**
 - Napr. špeciálna klávesnica, počítačová myš
- **Výpočet výšky grantu**
 - Refundácia **100%** skutočne vynaložených oprávnených nákladov

**Strategické partnerstvá pre sektory školského
vzdelávania, odborného vzdelávania a prípravy,
vysokoškolského vzdelávania a vzdelávania dospelých**

PODPORNÉ DOKUMENTY, KONTROLY A ARCHIVÁCIA

Bratislava, 9. 10. 2019

Inštruktážny seminár - manažment schválených projektov KA2

PODPORNÉ DOKUMENTY

PRÍLOHA III - FINANČNÉ A ZMLUVNÉ PRAVIDLÁ

- Na všetkých podporných dokumentoch uviesť:
 - ✓ Logo Erasmus+
 - ✓ Číslo projektu
 - ✓ Názov projektu

- Právo NA vyžiadať si **všetky podporné dokumenty kedykoľvek počas realizácie projektu** (hodnotenie priebežnej a záverečnej správy, kontrola, rizikovosť projektu)
- Spracovanie podporných dokumentov v reálnom čase
- Prijemca je povinný **uchovať všetky účtovné doklady**, ktoré súvisia s implementáciou projektu, aj keď nie sú súčasťou požadovaných podporných dokumentov, **v súlade s účtovnými zákonmi SR.**

PODPORNÉ DOKUMENTY

MANAŽMENT A IMPLEMENTÁCIA PROJEKTU

- Dôkaz realizovaných aktivít a vytvorených výstupov - popis v priebežnej správe/záverečnej správe
- Bez ďalších osobitných podmienok

PODPORNÉ DOKUMENTY

NADNÁRODNÉ PROJEKTOVÉ STRETNUTIA

- Doklad o účasti na aktivite - certifikát
- Prezenčná listina
- Podrobný program a použité materiály
- Ak cesta z/do iné sídlo vysielajúca-prijímajúca organizácia = zmena vzdialenostného pásma - skutočný itinerár cesty: cestovné lístky/ faktúry, ktoré konkrétne uvádzajú miesto odchodu a miesto príchodu

PODPORNÉ DOKUMENTY

NADNÁRODNÉ PROJEKTOVÉ STRETNUTIA

Prezenčná listina

- ✓ Názov
- ✓ Dátum
- ✓ Miesto
- ✓ Meno a priezvisko účastníka
- ✓ Názov a adresa vysielajúcej organizácie
- ✓ Podpis účastníka
- ✓ Podpis prijímajúcej organizácie

Certifikát

- ✓ Meno a priezvisko účastníka
- ✓ Dátum začiatku a ukončenia aktivity
- ✓ Účel aktivity
- ✓ Podpis prijímajúcej organizácie

- ✓ Logo Erasmus+
- ✓ Číslo projektu
- ✓ Názov projektu

PODPORNÉ DOKUMENTY

NADNÁRODNÉ PROJEKTOVÉ STRETNUTIA

**Project logo
(if applicable)**



Co-funded by the
Erasmus+ Programme
of the European Union

C E R T I F I C A T E

This is to confirm that

Name and Surname of the Participant

participated in the Transnational Project Meeting of the project

Name of the project

Project contract number (e.g. 2018 – 1 – SK01 – KA200 – 123456)

between (start date) and (end date) in (host city and country)

Signature

.....
Name and Position of the Legal Representative

Receiving Organisation's Name and Address

Date of Signature

PODPORNÉ DOKUMENTY

NADNÁRODNÉ PROJEKTOVÉ STRETNUTIA

**Project logo
(if applicable)**



Co-funded by the
Erasmus+ Programme
of the European Union

Name of the Transnational Project Meeting

Date – City/Venue

Project Name – Project Number

	Name of the Participant	Sending Organisation (Name; Address)	Signature
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			

Project Number

.....
Signature of the Receiving Organisation's Legal Representative

PODPORNÉ DOKUMENTY

VZDELÁVACIE, VYUČOVACIE A ŠKOLIACE AKTIVITY

Doklad o účasti na aktivite - certifikát

- ✓ Meno a priezvisko účastníka
- ✓ Účel aktivity v zahraničí
Napr. Krátkodobé školiace podujatie pre zamestnancov
- ✓ Dátum začiatku a ukončenia
- ✓ Podpis zástupcu prijímajúcej organizácie
- ✓ *Pozícia zástupcu prijímajúcej organizácie*
- ✓ *Pečiatka prijímajúcej organizácie*

- ✓ Logo Erasmus+
- ✓ Číslo projektu
- ✓ Názov projektu

PODPORNÉ DOKUMENTY

VZDELÁVACIE, VYUČOVACIE A ŠKOLIACE AKTIVITY

**Project logo
(if applicable)**



Co-funded by the
Erasmus+ Programme
of the European Union

C E R T I F I C A T E

This is to confirm that

Name and Surname of the Participant

participated in the short-term joint staff training event of the project

Name of the project

Project contract number (e.g. 2018 – 1 – SK01 – KA200 – 123456)

between (start date) and (end date) in (host city and country)

Signature

.....
Name and Position of the Legal Representative

Receiving Organisation's Name and Address

Date of Signature


PODPORNÉ DOKUMENTY

INTELEKTUÁLNE VÝSTUPY

- ✓ Intelektuálne výstupy nahrané v diseminačnej platforme (pri podávaní záverečnej správy)
- ✓ Pracovné výkazy za každého pracovníka
 - ✓ podľa kategórií
 - ✓ intelektuálnych výstupov
 - dátum (deň/mesiac/rok)
 - rozsah v dňoch
- ✓ Doklad o povahe formálneho vzťahu medzi pracovníkom a príjemcom zaznamenané v oficiálnych záznamoch príjemcu
- ✓ Pracovný výkaz vs. Mobility tool vs. Kontrakt

PODPORNÉ DOKUMENTY

INTELEKTUÁLNE VÝSTUPY

Time Sheet				 Co-funded by the Erasmus+ Programme of the European Union					
Project Number				2018-1-SK01-KA200-000000					
Project Name									
Organisation									
Employee's Name									
Country - Category of Staff				Slovakia - Teacher/Trainer/Researcher					
Grant per Day				74 EUR					
Month / Year				September			2018		
Intellectual Output	01	02	03						Costs
Date / Month	Number of Working Days								
1 Sep								0	0
2 Sep								0	0
3 Sep								0	0
4 Sep								0	0
Total	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Employee's Signature:							Legal Representative's		
Date:	30th Sep 2018								

PODPORNÉ DOKUMENTY

MULTIPLIKAČNÉ PODUJATIA

- ✓ Prezenčná listina
- ✓ Podrobný program
- ✓ Použité a distribuované materiály

PODPORNÉ DOKUMENTY

MULTIPLIKAČNÉ PODUJATIA

Prezenčná listina

- ✓ Názov
- ✓ Dátum
- ✓ Miesto
- ✓ Meno a priezvisko účastníka
- ✓ Názov a adresa vysielajúcej organizácie
- ✓ Podpis účastníka
- ✓ Podpis prijímajúcej organizácie

- ✓ Logo Erasmus+
- ✓ Číslo projektu
- ✓ Názov projektu

PODPORNÉ DOKUMENTY

MULTIPLIKAČNÉ PODUJATIA

**Project logo
(if applicable)**



Co-funded by the
Erasmus+ Programme
of the European Union

Name of the Multiplier Event
Date – City/Venue
Project Name – Project Number

	Name of the Participant	Sending Organisation (Name; Address)	Signature
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			

Project Number

.....
Signature of the Receiving Organisation's Legal Representative

PODPORNÉ DOKUMENTY

PODPORA PRE ŠPECIÁLNE POTREBY

MIMORIADNE NÁKLADY

Faktúry - skutočne vynaložené náklady

- **Náležitosti faktúry: názov, adresa inštitúcie vystavujúcej faktúru, suma, mena a dátum vystavenia faktúry**

KONTROLY

HÍBKOVÁ KONTROLA:

- počas alebo po skončení kontroly záverečnej správy
- príjemca zašle kópie vyžiadaných podporných dokumentov
- v priestoroch národnej agentúry
- u náhodne vybratých alebo rizikových projektov

KONTROLA NA MIESTE:

- **počas realizácie**
aktuálny stav a oprávnenosť všetkých projektových aktivít a účastníkov
- **po skončení projektu** - 5 rokov od dátumu platby zostatku
podporné dokumenty, záznamy o výdavkoch projektu v účtovných záznamoch príjemcu
- u príjemcu grantu
- u náhodne vybratých alebo rizikových projektov

AUDITY A ARCHIVÁCIA

Príloha I Všeobecné podmienky článok II.27 - kontroly, audity a hodnotenia

Audity:

- vykonáva Komisia, Národná agentúra, Európsky dvor audítorov
- počas trvania projektu a 5 rokov od dátumu platby zostatku
- 3 roky ak je grant < 60 000 EUR

Archivácia:

- počas trvania projektu a 5 rokov od dátumu platby zostatku
- 3 roky ak je grant < 60 000 EUR
- podľa príslušných národných právnych predpisov

Povinnosť koordinátora: skontrolovať a archivovať kópie podporných dokumentov všetkých partnerov

ZDROJE

www.erasmusplus.sk->Mám projekt->Zmluvy->2019->KA201, KA202, KA203, KA204

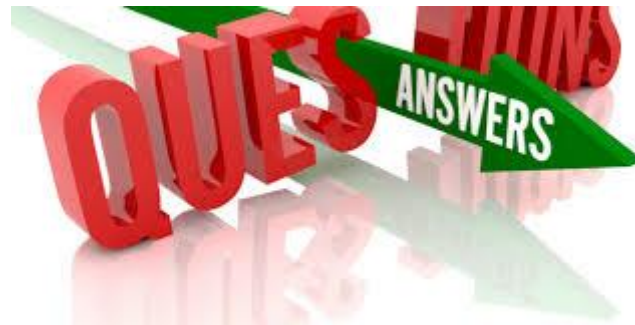
- ✓ Príloha I Všeobecné podmienky
 - v časti B - FINANČNÉ USTANOVENIA
 - článok II.19 - oprávnené náklady
 - článok II.19.4 - neoprávnené náklady
 - článok II.20.1 - vykazovanie nákladov a príspevkov
 - článok II.27. - kontroly, audity a hodnotenia
- ✓ Príloha III - Finančné a zmluvné pravidlá
- ✓ Príloha IV - Sadzby platné pre jednotlivé príspevky
- ✓ Erasmus+ Sprievodca programom

www.erasmusplus.sk->Mám projekt->Časté otázky->realizácia projektu->Otázky ku KA2

Kompendiá:

<https://www.erasmusplus.sk/index.php?sw=33>

DISKUSIA



ĎAKUJEME ZA POZORNOSŤ



Školské
vzdelávanie



Vysokoškolské
vzdelávanie



Odborné
vzdelávanie a
príprava



Vzdelávanie
dospelých