

STRATEGICKÉ PARTNERSTVÁ KA2

Školské vzdelávanie
Odborné vzdelávanie a príprava
Vysokoškolské vzdelávanie
Vzdelávanie dospelých



PODPORNÉ DOKUMENTY

PODPORNÉ DOKUMENTY

Právo NA vyžiadať si všetky podporné dokumenty

kedykoľvek počas realizácie projektu

- hodnotenie priebežnej, záverečnej správy
- kontrola projektu
- rizikovosť projektu

a

do 5 rokov po ukončení projektu a zaplatení zostatku

Príjemca je povinný uchovať všetky účtovné doklady, ktoré súvisia s implementáciou projektu, aj keď nie sú súčasťou požadovaných podporných dokumentov, v súlade s účtovnými zákonmi danej krajiny.

PODPORNÉ DOKUMENTY

ROZPOČTOVÁ KATEGÓRIA	ZÁVEREČNÁ SPRÁVA	KONTROLA, AUDIT
Manaž. a implementácia projektu	-	-
Nadnárodné projektové stretnutia	-	Certifikáty Prezenčné listiny Program, materiály
Vzdelávacie aktivity	Certifikáty	Certifikáty
Intelektuálne výstupy	<i>Výstupy v platforme výsledkov projektov E+</i>	Pracovné výkazy Doklad o formál. vzťahu <i>Výstupy v platforme výsledkov projektov E+</i>
Multiplikačné podujatia	Prezenčné listiny	Prezenčné listiny Program, materiály
Mimoriadne náklady	Faktúry	Faktúry
Špeciálne potreby	Faktúry	Faktúry

PODPORNÉ DOKUMENTY

ZÁSADY:

- **Dôkladné preštudovanie požiadaviek**
Príloha III - Finančné a zmluvné pravidlá

Vzory podporných dokumentov: www.erasmusplus.sk/Mámprojekt/Zmluvy/rok_vyzvy/201/202/203/204
- **Spracovanie podporných dokumentov v reálnom čase**
- **Archivácia: papierová forma**
- **„Identifikačné údaje“ na podporných dokumentoch:**
 - Logo Erasmus+
 - Číslo projektu
 - Názov projektu

PODPORNÉ DOKUMENTY

MANAŽMENT A IMPLEMENTÁCIA PROJEKTU

- Bez osobitných požiadaviek
- Dôkaz realizovaných aktivít a vytvorených výstupov - popis v záverečnej správe



PODPORNÉ DOKUMENTY

NADNÁRODNÉ PROJEKTOVÉ STRETNUTIA

- Doklad o účasti na aktivite - certifikát/osvedčenie
- Prezenčná listina
- Podrobný program a použité materiály
- Ak cesta z/do iné sídlo vysielajúca-prijímajúca organizácia = zmena vzdialenostného pásma - itinerár a cestovné lístky

PODPORNÉ DOKUMENTY NADNÁRODNÉ PROJEKTOVÉ STRETNUTIA

**Project logo
(if applicable)**



Co-funded by the
Erasmus+ Programme
of the European Union

C E R T I F I C A T E

This is to confirm that

Name and Surname of the Participant

participated in the **Transnational Project Meeting** of the project

Name of the project

Project contract number (e.g. 2018 – 1 – SK01 – KA200 – 123456)

between **(start date)** and **(end date)** in **(host city and country)**

.....*Signature*.....

Name and Position of the Legal Representative

Receiving Organisation's Name and Address

Date of Signature

PODPORNÉ DOKUMENTY NADNÁRODNÉ PROJEKTOVÉ STRETNUTIA

**Project logo
(if applicable)**



Co-funded by the
Erasmus+ Programme
of the European Union

Name of the Transnational Project Meeting

Date – City/Venue

Project Name – Project Number

Príklad

	Name of the Participant	Sending Organisation:Name; Address	Signature
1	Jozef Mrkvička	Vysoká škola poľnohospodárska, Zeleninová 5, 811 02 Bratislava	Mrkvička
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			

Signature

.....

Signature of the Receiving Organisation's Legal Representative

PODPORNÉ DOKUMENTY

VZDELÁVACIE, VYUČOVACIE, ŠKOLIACE AKTIVITY



PODPORNÉ DOKUMENTY

VZDELÁVACIE, VYUČOVACIE, ŠKOLIACE AKTIVITY

**Project logo
(if applicable)**



Co-funded by the
Erasmus+ Programme
of the European Union

C E R T I F I C A T E

This is to confirm that

Name and Surname of the Participant

participated in the **Learning, Teaching, Training activity** of the project

Name of the project

Project contract number (e.g. 2018 – 1 – SK01 – KA200 – 123456)

between **(start date)** and **(end date)** in **(host city and country)**

Signature

Name and Position of the Legal Representative

Receiving Organisation's Name and Address


Date of Signature

PODPORNÉ DOKUMENTY

INTELEKTUÁLNE VÝSTUPY

- Pracovné výkazy za každého pracovníka
 - podľa kategórií
 - intelektuálnych výstupov
 - dátum (deň/mesiac/rok)
 - rozsah v dňoch
- Doklad o povahe formálneho vzťahu medzi pracovníkom a príjemcom - v oficiálnych záznamoch
- Intelektuálne výstupy nahrané v platforme výsledkov projektov E+ (pri podávaní záverečnej správy)


PODPORNÉ DOKUMENTY INTELEKTUÁLNE VÝSTUPY

Time Sheet				 Co-funded by the Erasmus+ Programme of the European Union						
Project Number				2018-1-SK01-KA200-000000						
Project Name										
Organisation										
Employee's Name										
Country - Category of Staff				Slovakia - Teacher/Trainer/Researcher						
Grant per Day				74 EUR						
Month / Year				September			2018			
Intellectual Output	O1	O2	O3						Costs	
Date / Month	Number of Working Days									
1 Sep									0	0
2 Sep									0	0
3 Sep									0	0
4 Sep									0	0
Total	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Employee's Signature:							Legal Representative's			
Date:	30th Sep 2018									

PODPORNÉ DOKUMENTY

INTELEKTUÁLNE VÝSTUPY

Príklad

Time Sheet		 Co-funded by the Erasmus+ Programme of the European Union							
Project Number		2018-1-SK01-KA200-000000							
Project Name		Vzdelávanie s.r.o.							
Organisation		JOZEF MRKVICKA							
Employee's Name		Teacher/Trainer/Researcher							
Country - Category of Staff									
Grant per Day		74 EUR							
Month / Year		September				2018			
Intellectual Output	01	02	03						Costs
Date / Month	Number of Working Days								
1 Sep	1		1					0	0
2 Sep	1							0	0
3 Sep	1							0	0
4 Sep	1							0	0
Total	3	0	1	0	0	0	0	0	0
Employee's Signature:						Legal Representative's			
Date:	30th Sep 2018								

PODPORNÉ DOKUMENTY INTELEKTUÁLNE VÝSTUPY

Doklad o povahe formálneho vzťahu
medzi pracovníkom a príjemcom



INTELEKTUÁLNE VÝSTUPY

Príklad

Popis:

- Projekt - výzva v r. 2018
- Obdobie realizácie: 1.9.2018 - 31.8.2020
- Partneri:
 Vzdelávanie s.r.o., Torunská 7/c, Bratislava, SR
 Za modernější vzdělávání, n.o., Šikmá 3, Prostějov, ČR
 United Education ltd., Tarter street 5, Birmigham, VB
- Intelektuálne výstupy: 01, 02, 03

Kontrola po akceptovaní záverečnej správy:

Pracovné výkazy Formálny vzťah Mobility tool+

=jednotná informácia



INTELEKTUÁLNE VÝSTUPY

Príklad - pokračovanie

Vzdelávanie s.r.o., Torunská 7/c, Bratislava, SR
 O1+O3: pracovník Jozef Mrkvička, výskumník

MT+:

O1:

Vzdelávanie s.r.o., Torunská 7/c, Bratislava, SR : 20 dní/výskumník

O3:

Vzdelávanie s.r.o., Torunská 7/c, Bratislava, SR: 35 dní/výskumník

Doklad o formálnom vzťahu:

Jozef Mrkvička

Pracovná zmluva: 1.9.2016- doba neurčitá

Pracovné výkazy: Jozef Mrkvička, výskumník

O1: 1.9.2018 - 31.3.2019 20 dní

O3: 1.3.2019 - 30.5.2020 35 dní

PODPORNÉ DOKUMENTY

MULTIPLIKAČNÉ PODUJATIA

- Prezenčná listina
- Podrobný program
- Prezentácie a ďalšie použité a distribuované materiály

PODPORNÉ DOKUMENTY

MULTIPLIKAČNÉ PODUJATIE

**Project logo
(if applicable)**



Co-funded by the
Erasmus+ Programme
of the European Union

Name of the Multiplier Event
Date – City/Venue
Project Name – Project Number

	Name of the Participant	Sending Organisation:Name; Address	Signature
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			

Signature

.....

Signature of the Receiving Organisation's Legal Representative

PODPORNÉ DOKUMENTY

MULTIPLIKAČNÉ PODUJATIE

**Project logo
(if applicable)**



Co-funded by the
Erasmus+ Programme
of the European Union

Name of the Multiplier Event

Date – City/Venue

Project Name - Project Number

	Name of the Participant	Sending Organisation:Name; Address	Signature
1	Helen Smith	Youth College, <i>Tarter street 9, Birmigham, GB</i>	<i>Smith</i>
2	Ján Kruh	Vysoká škola projektov, Handlovská 6, 811 02 Bratislava	<i>Kruh</i>
3	Oľga Mýtna	<i>Materská dovolenka, Prievidza</i>	Oľga Mýtna
4	...		
5			
6			
7			
8			
9			

Signature

Signature of the Receiving Organisation's
Legal Representative

PODPORNÉ DOKUMENTY

PODPORA PRE ŠPECIÁLNE POTREBY

MIMORIADNE NÁKLADY

Faktúry - skutočne vynaložené náklady

- **Náležitosti faktúry:**
 - Názov a adresa objednávateľa a dodávateľa
 - Presný popis dodanej služby/tovaru (mimoriadne náklady)
 - Suma, mena (iná mena ako EUR - článok I.4 - Osobitné podmienky zmluvy o poskytnutí grantu)
 - Dátum vystavenia faktúry
 - V súlade s platnými účtovnými štandardami a požiadavkami platného daňového a právneho poriadku v krajine príjemcu

PODPORNÉ DOKUMENTY

Povinnosti Koordinátora:

- **Kontrolovať formálne náležitosti všetkých podporných dokumentov u všetkých partnerov**
- **Archivácia podporných dokumentov všetkých zapojených partnerov v papierovej forme:**
 - **originály - partneri v projektových zložkách**
 - **kópie - koordinátor (na vyžiadanie mu partner poskytne originál)**
- **Kontrola - Pravidlo 4 očí**



Ďakujeme za pozornosť

backoffice@saaic.sk