

Zmluva o poskytnutí grantu KA2



Strategické partnerstvá pre sektory

- školské vzdelávanie (KA201)
- odborné vzdelávanie a príprava (KA202)
- vysokoškolské vzdelávanie (KA203)
- vzdelávanie dospelých (KA204)
- školské výmenné partnerstvá (KA229)

Obsah

1. E-mail so zmluvnou dokumentáciou a inštrukciami
2. Zmluva o poskytnutí grantu
3. Zmluva - Osobitné podmienky
4. Dodatok COVID-19 virtuálne aktivity KA2
5. Bankový účet
6. Zverejnenie zmluvy
7. Oznamovacia povinnosť
8. Postup podpisu zmluvy na strane príjemcu
9. Prvá splátka grantu
10. Komunikácia s národnou agentúrou
11. Webové linky

E-mail so zmluvnou dokumentáciou a inštrukciami

Telo e-mailu

- **Postup podpisu zmluvy**
- **Upozornenie na zákaz príjemcu upravovať zmluvu**
- **Prílohy zmluvy**
- **Povinnosť zverejňovania zmluvy**
 - **Centrálny register zmlúv**
 - **Čestné prehlásenie**
- **Oznamovacia povinnosť voči Ministerstvu financií SR**

Prílohy e-mailu

- **Zmluva (Osobitné podmienky)**
- **Príloha II**
- **Dodatok COVID-19 virtuálne aktivity KA2**

Zmluva o poskytnutí grantu

Súčasť

Osobitné podmienky

Príloha I

Všeobecné podmienky

Príloha II

Opis projektu, Odhadovaný rozpočet
a Zoznam ďalších príjemcov

Príloha III

Finančné a zmluvné pravidlá

Príloha IV

Tabuľky platných sadzieb

Príloha V

Mandátne listy medzi koordinátorom
projektu a ďalšími príjemcami
(KA201, KA202, KA203, KA204)

Zmluva o poskytnutí grantu

Súčasť

Osobitné podmienky

Príloha I

Všeobecné podmienky

Príloha II

**Opis projektu, Odhadovaný rozpočet
a Zoznam ďalších príjemcov**

Príloha III

Finančné a zmluvné pravidlá

Príloha IV

Tabuľky platných sadzieb

Príloha V

Mandátne listy medzi koordinátorom
projektu a ďalšími príjemcami
(KA201, KA202, KA203, KA204)

Zmluva o poskytnutí grantu

Súčasť

Osobitné podmienky

Príloha I

Všeobecné podmienky

Príloha II

**Opis projektu, Odhadovaný rozpočet
a Zoznam ďalších príjemcov**

Príloha III

Finančné a zmluvné pravidlá

Príloha IV

Tabuľky platných sadzieb

Príloha V

**Mandátne listy medzi koordinátorom
projektu a ďalšími príjemcami
(KA201, KA202, KA203, KA204)**

Zmluva o poskytnutí grantu

Súčasti

Osobitné podmienky

Príloha I

Všeobecné podmienky

Príloha II

Opis projektu, Odhadovaný rozpočet
a Zoznam ďalších príjemcov

Príloha III

Finančné a zmluvné pravidlá

Príloha IV

Tabuľky platných sadzieb

Príloha V

Mandátne listy medzi koordinátorom
projektu a ďalšími príjemcami

*Zdroj: www.erasmusplus.sk -> Mám projekt -> Zmluvy -> 2020 ->
KA2 Príloha I alebo Príloha III alebo Príloha IV*

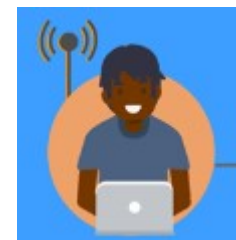
Zmluva - Osobitné podmienky, článok I.1 - I.16

- Predmet zmluvy
- Nadobudnutie účinnosti a kontraktačné obdobie zmluvy
- Maximálna výška a forma grantu, presuny
- Správy a platobný kalendár
- Bankový účet pre platby
- Prevádzkovateľ a kontaktné údaje strán
- Ochrana a bezpečnosť účastníkov
- Ustanovenia týkajúce sa využitia výsledkov
- Používanie IT nástrojov
- Zadávanie subdodávok
- Finančná zodpovednosť za vrátenie prostriedkov
- Zviditeľňovanie financovania Úniou
- Podpora účastníkom
- Doplnujúce ustanovenia týkajúce sa monitoringu a hodnotenia
- Osobitné výnimky z Prílohy I - Všeobecné podmienky
- Ostatné osobitné ustanovenia

Dodatok COVID-19 virtuálne aktivity KA2

Účel

- Ustanovenia dodatku sú platné iba pre prípady, kedy je nevyhnutné organizovať virtuálne aktivity z dôvodu COVID-19
- Povinnosť príjemcu grantu podpísať dodatok, aj keď momentálne nemá naplánované virtuálne aktivity



Bankový účet

Účel

- Prijatie splátok grantu z národnej agentúry a
- Financovanie projektových aktivít

Majiteľ účtu

- Prijemca grantu (inštitúcia uvedená v zmluve o poskytnutí grantu)
- Bežný účet alebo podúčet inštitúcie
- Na účte bude možné identifikovať finančné toky týkajúce sa projektových aktivít
- Odporúčanie: zriadiť samostatný bežný účet pre účely projektu

Kópia zmluvy o bankovom účte

Zverejnenie zmluvy

Zákon 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám

- Webová stránka www.crz.gov.sk, časť FAQ
- Zriaďovateľ

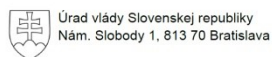
Centrálny register zmlúv (Úrad vlády SR)

- Príjemca = povinná osoba zverejniť zmluvu v CRZ
- ÁNO-> PDF potvrdenie poskytnuté CRZ
- NIE -> webový link so zverejnenou zmluvou e-mailom
- Kedy zverejniť: po podpise zmluvy oboma zmluvnými stranami

Webová stránka príjemcu / Webová stránka zriaďovateľa (napr. web školy, CRZ samosprávneho kraja)

- Príjemca ≠ povinná osoba zverejniť zmluvu v CRZ
- ÁNO-> originál čestného prehlásenia príjemcu s uvedením hyperlinku
- NIE -> webový link so zverejnenou zmluvou e-mailom
- Kedy zverejniť: po podpise zmluvy oboma zmluvnými stranami

Potvrdenie o zverejnení zmluvy v CRZ



Potvrdenie o zverejnení zmluvy

Podľa zákona § 5a ods. 7 zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o slobode informácií) v znení neskorších predpisov

Účastníci zmluvy:

Názov organizácie prijemcu

Slovenská akademická asociácia pre medzinárodnú spoluprácu Národná agentúra programu Erasmus+ pre vzdelávanie a odbornú prípravu

Predmet zmluvy – číslo zmluvy:

Číslo zmluvy o poskytnutí grantu s NA

Zmluvne dohodnutá čiastka:

Celková výška grantu

Identifikačné číslo zmluvy v rámci systému CRZ:

Dátum uzavretia zmluvy

Dátum zverejnenia

Dátum:



Odbor informatiky a elektronických služieb
Úrad vlády Slovenskej republiky

Potvrdenie o zverejnení zmluvy v CRZ



Úrad vlády Slovenskej republiky
Nám. Slobody 1, 813 70 Bratislava

Potvrdenie o zverejnení zmluvy

Podľa zákona § 5a ods. 7 zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o slobode informácií) v znení neskorších predpisov

Účastníci zmluvy:

Názov organizácie prijemcu

Slovenská akademická asociácia pre medzinárodnú spoluprácu Národná agentúra programu Erasmus+ pre vzdelávanie a odbornú prípravu

Predmet zmluvy – číslo zmluvy:

Potvrdenie o zverejnení zmluvy v CRZ

Predmet zmluvy – číslo zmluvy:

Číslo zmluvy o poskytnutí grantu s NA

Zmluvne dohodnutá čiastka:

Celková výška grantu

Identifikačné číslo zmluvy v rámci systému CRZ:

Dátum uzavretia zmluvy

Dátum zverejnenia

Dátum:



Odbor informatiky a elektronických služieb
Úrad vlády Slovenskej republiky

Čestné prehlásenie

Náležitosti

- Dokument vystavený v slovenskom jazyku
 - Na hlavičkovom papieri organizácie
 - Podpísaný štatutárom organizácie
 - S uvedením čísla projektu
 - Vyhlásenie, že podľa zákona 211/2000 Z.z. daná organizácia nemá zákonnú povinnosť zverejňovať zmluvy v CRZ
 - Hyperlinkový odkaz na webovú stránku organizácie, kde bude zmluva po podpise oboch strán zverejnená
- > Vzor nie je k dispozícii
- > V prípade viacerých schválených projektov:
vystaviť osobitný originál čestného prehlásenia pre každý projekt
zvlášť a poslať spolu so zmluvnou dokumentáciou poštou

Oznamovacia povinnosť

Zákon 523/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy

- §20, odsek 8 - oznamovacia povinnosť voči Ministerstvu financií SR pre právnické a fyzické osoby, ktoré prijali finančnú pomoc z EÚ
- **Termín oznamovacej povinnosti: do 30 dní od prijatia finančnej pomoci**
- **Elektronický formulár zverejnený na web stránke MF SR**
„Oznámenie o prijatí finančnej pomoci priamo z EÚ a nezaradenej do príjmov a výdavkov štátneho rozpočtu a o povinnosti vrátenia finančnej pomoci“
- **Formulár:** <https://www.mfsr.sk/sk/financne-vztahy-eu/oznamenie-prijati-financnej-pomoci-z-eu/elektronicke-podavanie-oznameni-prijati-pomoci-priamo-z-eu/elektronicke-oznamenie/>
- **FAQ:** <https://www.mfsr.sk/sk/financne-vztahy-eu/oznamenie-prijati-financnej-pomoci-z-eu/elektronicke-podavanie-oznameni-prijati-pomoci-priamo-z-eu/casto-kladene-otazky/>

Postup podpisu zmluvy: príjemca



Postup podpisu zmluvy: príjemca



Postup podpisu zmluvy: príjemca

1. Kontrola správnosti údajov

-> V Osobitných podmienkach

-> V Dodatku - COVID-19 virtuálne aktivity KA2

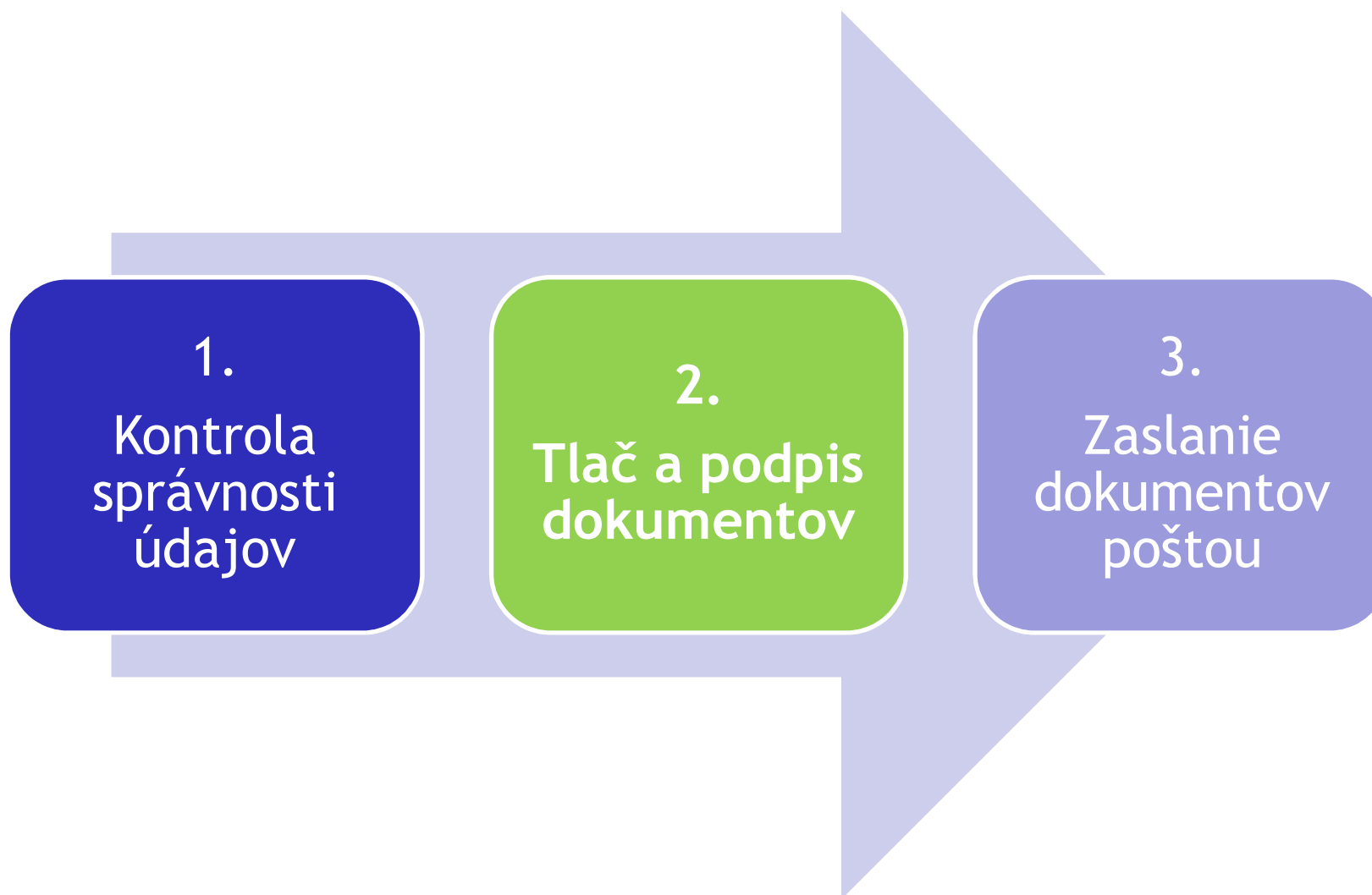
- **Údaje o inštitúcii a štatutárnom zástupcovi**
 - Plný názov inštitúcie
 - Oficiálna právna forma
 - Oficiálna adresa
 - E-mail
 - IČO
 - DIČ
 - Meno a funkcia štatutárneho zástupcu
- **Názov projektu**
- **Trvanie projektu**
- **Výška grantu**

Postup podpisu zmluvy: príjemca

1. Kontrola správnosti údajov - zmeny

- **Kontaktovať e-mailom konzultanta svojho projektu v NA (uvedený v e-maile so zmluvnou dokumentáciou)**
- **Zmena štatutárneho zástupcu**
 - Sken menovacieho dekrétu nového štatutárneho zástupcu alebo
 - Sken aktuálneho výpisu z obchodného alebo iného registra alebo
 - Sken dočasného poverenia riadením školy
 - Kontaktné údaje: e-mail, telefónne číslo
- **Zmena názvu/ sídla/ IČO organizácie**
 - Sken aktuálnej zriaďovacej listiny alebo
 - Sken aktuálneho výpisu z obchodného alebo iného registra alebo
 - Sken rozhodnutia MŠVVaŠ SR o vyradení predmetnej školy zo siete škôl a školských zariadení SR, Všeobecne záväzné nariadenie príslušného samosprávneho orgánu, oznámenie o novom čísle IČO

Postup podpisu zmluvy: príjemca



Postup podpisu zmluvy: príjemca

2. Tlač a podpis dokumentov

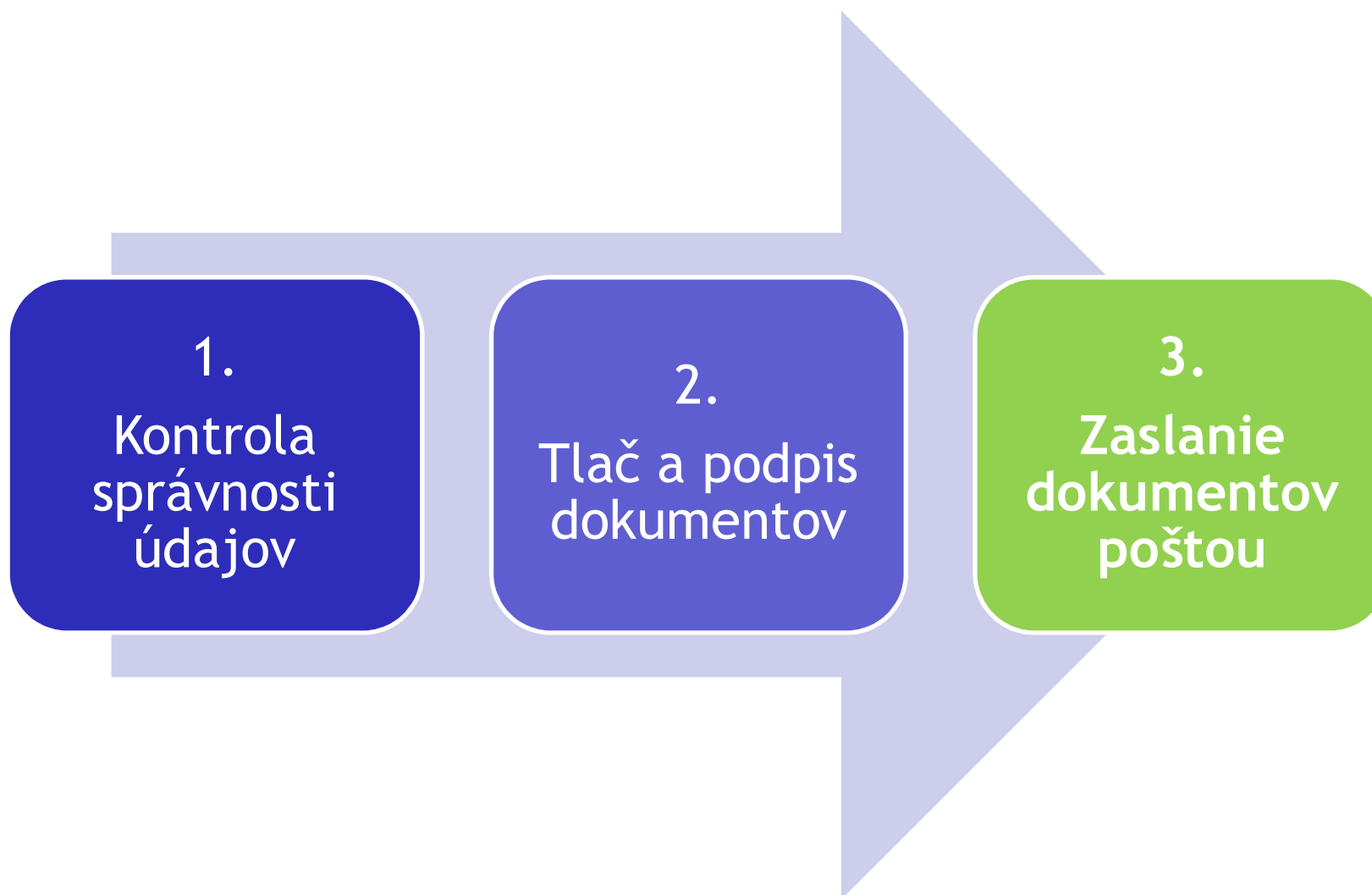
-> Vytlačiť v 3 exemplároch

- Zmluva (Osobitné podmienky)
- Príloha II
- Dodatok COVID-19 virtuálne aktivity KA2
- Mandátne zmluvy podpísané projektovými partnermi (KA201, KA202, KA203, KA204)
- Zmluva o bankovom účte

-> Podpísať

- Zmluva (Osobitné podmienky)
- Dodatok COVID-19 virtuálne aktivity KA2

Postup podpisu zmluvy: príjemca

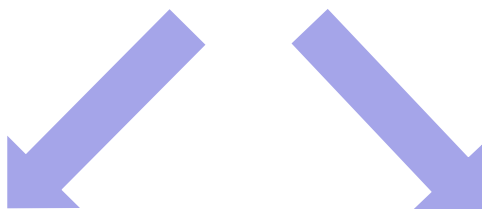


Postup podpisu zmluvy: príjemca

3. Zaslanie dokumentov poštou

- Termín: do 30 dní od dátumu poslania e-mailu
- Strany nezopínať zošívачkou
- Strany nedávať do hrebeňovej väzby

Zasielané dokumenty



Príjemca = povinná osoba
(zverejňovať zmluvy v CRZ)

Príjemca ≠ povinná osoba
(zverejňovať zmluvy v CRZ)

Postup podpisu zmluvy: príjemca

Príjemca = povinná osoba zverejniť zmluvu v CRZ, poštou:

- 3x Podpísaná zmluva (Osobitné podmienky)
- 3x Príloha II
- 3x Podpísaný dodatok COVID-19 virtuálne aktivity KA2
- 3x Mandátne zmluvy podpísané projektovými partnermi (KA201, KA202, KA203, KA204)
- 3x Zmluva o bankovom účte

Po podpise zmluvy oboma zmluvnými stranami

- Príjemca zverejňuje zmluvu v CRZ

Po zverejnení zmluvy v CRZ

- Príjemca posiela e-mailom konzultantovi v národnej agentúre PDF potvrdenie vygenerované CRZ

Postup podpisu zmluvy: príjemca

Príjemca ≠ povinnou osobou zverejniť zmluvu v CRZ, poštou:

- 3x Podpísaná zmluva (Osobitné podmienky)
- 3x Príloha II
- 3x Podpísaný dodatok COVID-19 virtuálne aktivity KA2
- 3x Mandátne zmluvy podpísané projektovými partnermi (KA201, KA202, KA203, KA204)
- 3x Zmluva o bankovom účte
- 1x Čestné prehlásenie

Po podpise zmluvy oboma zmluvnými stranami

- Príjemca zverejňuje zmluvu na webovej stránke

Prvá splátka grantu

Uhrádza národná agentúra príjemcovi grantu

- Na bankový účet príjemcu (Zmluva o bankovom účte)
- Po zaslaní kompletnej zmluvnej dokumentácie poštou
- Do 30 kalendárnych dní odo dňa nadobudnutia platnosti a účinnosti zmluvy

Deň nadobudnutia platnosti a účinnosti zmluvy

- Deň podpisu zmluvy poslednou zo zmluvných strán, resp. deň nasledujúci po dni jej zverejnenia
- Povinnosť príjemcu zaslať poštou spolu so zmluvou čestné prehlásenie alebo
- Povinnosť príjemcu zaslať po zverejnení zmluvy v CRZ e-mailom oficiálne potvrdenie

Komunikácia s národnou agentúrou

Zásady

- Kontaktná osoba, resp. štatutárny zástupca príjemcu
-> komunikuje s
- Prideleným konzultantom v národnej agentúre
- Písomná komunikácia (e-mailová adresa kontaktnej osoby, resp. štatutárneho zástupcu uvedená v zmluve)
- Číslo zmluvy
- Zmena kontaktnej osoby
 - Štatutárny zástupca príjemcu kontaktuje e-mailom prideleného konzultanta v NA
 - S uvedením mena, e-mailovej adresy, telefónneho čísla novej kontaktnej osoby

Webové linky

- **www.erasmusplus.sk -> Mám projekt -> Zmluvy -> 2020**
 - Sprievodca programom Erasmus+ 2020
 - Príloha I
 - Príloha III
 - Príloha IV
- **www.erasmusplus.sk -> Mám projekt -> Časté otázky**
 - Časť Realizácia projektu
 - Všeobecné otázky
 - Otázky ku KA2
- **www.erasmusplus.sk -> Knižnica -> Prezentácie**

Ďakujeme za pozornosť

